



# RENCANA AKSI KEGIATAN

## LOKA KEKARANTINAAN KESEHATAN LABUAN BAJO

TAHUN 2025-2029

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, berkat rahmat-Nya dokumen Rencana Aksi Kinerja revisi ketiga Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo Tahun 2025-2029 telah selesai disusun.

Dengan adanya dokumen Rencana Aksi Kinerja revisi ini, diharapkan pelaksanaan program dan kegiatan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo dalam rangka melaksanakan pengembangan SDM dapat berlangsung secara optimal dan terukur. Setiap bulannya, pelaksanaan program dan kegiatan di Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo akan dipantau dan dievaluasi pencapaian kinerjanya dengan mengacu dari dokumen Rencana Aksi Kinerja revisi yang telah ditetapkan.

Kami harapkan dokumen Rencana Aksi Kinerja revisi Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo Tahun 2025-2029 ini dapat menjadi acuan pencapaian target program dan kegiatan yang dilaksanakan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo Tahun 2025-2029. Akhirnya kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan Rencana Aksi revisi Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo Tahun 2025-2029.

Labuan Bajo, 22 Januari 2025

Kepala Loka Kekarantinaan Kesehatan  
Labuan Bajo



**Bernadinus Darma, S.KM, M.K.M**  
NIP. 19790520 200212 100 4

## DAFTAR ISI

|                                                    |    |
|----------------------------------------------------|----|
| BAB I .....                                        | 6  |
| PENDAHULUAN .....                                  | 6  |
| A. Kondisi Umum .....                              | 6  |
| B. Potensi dan Tantangan.....                      | 13 |
| C. Tugas Pokok dan Fungsi .....                    | 14 |
| BAB II .....                                       | 16 |
| VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN STRATEGIS .....        | 16 |
| A. Visi dan Misi .....                             | 16 |
| B. Tujuan Strategis .....                          | 17 |
| C. Sasaran Strategis .....                         | 18 |
| D. Indikator Kinerja.....                          | 19 |
| E. Arah Kebijakan dan Strategi .....               | 20 |
| BAB III .....                                      | 25 |
| RENCANA AKSI KEGIATAN .....                        | 25 |
| A. Kerangka Logis.....                             | 25 |
| B. Rencana Kegiatan .....                          | 27 |
| C. Kerangka Kelembagaan .....                      | 31 |
| D. Kerangka Regulasi .....                         | 33 |
| E. Kerangka Pendanaan .....                        | 35 |
| BAB IV .....                                       | 37 |
| PEMANTAUAN, EVALUASI DAN PENGENDALIAN PROGRAM..... | 37 |
| A. Pemantauan .....                                | 37 |
| B. Evaluasi.....                                   | 38 |
| C. Pengendalian.....                               | 38 |
| BAB V .....                                        | 40 |
| PENUTUP.....                                       | 40 |

## DAFTAR TABEL

|                 |    |
|-----------------|----|
| Tabel 1. 1..... | 7  |
| Tabel 1. 2..... | 7  |
| Tabel 1. 3..... | 8  |
| Tabel 1. 4..... | 10 |
| Tabel 1. 5..... | 13 |
| Tabel 3. 1..... | 27 |
| Tabel 3. 2..... | 35 |

## DAFTAR GAMBAR

|                  |    |
|------------------|----|
| Gambar 3. 1..... | 25 |
| Gambar 3. 2..... | 26 |
| Gambar 3. 3..... | 31 |

## DAFTAR LAMPIRAN

|                                                                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Lampiran 1. Kerangka Logis Program .....                                                                      | 41 |
| Lampiran 2. Matriks Target Kinerja Program dan Pendanaan .....                                                | 55 |
| Lampiran 3. Matriks Definisi Operasional dan Cara Perhitungan Indikator Kinerja Kegiatan dan Sumber Data..... | 57 |
| Lampiran 4. Matriks Strategi Pencapaian Program .....                                                         | 65 |
| Lampiran 5. Pendanaan (Tahun Berjalan dan Prakiraan Maju) .....                                               | 72 |

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Kondisi Umum**

Periode tahun 2020-2024 merupakan tahapan terakhir dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJMN) 2005-2025, sehingga merupakan periode pembangunan jangka menengah yang sangat penting dan strategis. RPJMN 2020-2024 akan memengaruhi pencapaian target pembangunan dalam RPJPN, di mana pendapatan perkapita Indonesia akan mencapai tingkat kesejahteraan setara dengan negara-negara berpenghasilan menengah atas (Upper-Middle Income Country) yang memiliki kondisi infrastruktur, kualitas sumber daya manusia, pelayanan publik, serta kesejahteraan rakyat yang lebih baik.

Sejalan dengan Visi Presiden Republik Indonesia Tahun 2020-2024 yaitu Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong - Royong, dimana peningkatan kualitas manusia Indonesia menjadi prioritas utama dengan dukungan pembangunan kesehatan yang terarah, terukur, merata dan berkeadilan. Pembangunan kesehatan bertujuan meningkatkan kesadaran, kemauan dan kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar terwujud derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya.

Untuk mencapai derajat kesehatan masyarakat tersebut, dibutuhkan program kesehatan yang bersifat preventif dan promotif salah satunya adalah Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit. Berbagai kegiatan dilakukan untuk mendukung pencegahan dan pengendalian penyakit di pintu masuk negara yakni melalui upaya kekarantinaan yang dilakukan oleh Loka Kekarantinaan Kesehatan. Dalam menjalankan tugas dan fungsi pokok (tupoksi) Loka Kekarantinaan Kesehatan maka diperlukan penyusunan perencanaan kegiatan yang baik dan berkesinambungan sesuai dengan rencana strategis dan rencana aksi program Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit.

Undang undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa Kementerian/Lembaga menyusun Rencana Strategi (Renstra). Selanjutnya merujuk kepada Keputusan Menteri Kesehatan nomor 21 tahun 2020 tentang Rencana Strategik Kementerian Kesehatan Tahun 2020-2024 bahwa tingkat Eselon I menjabarkan dalam Rencana Aksi Program (RAP) dan Eselon II atau satuan kerja menjabarkan Rencana Aksi Kegiatan (RAK). Rencana Aksi Kegiatan (RAK) disusun mengikuti RPJMN 2025 – 2029 dan secara fleksibel mengalami perubahan sesuai dengan kebutuhan setiap Unit Pelaksana Teknis (UPT).

Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo merupakan satker baru yang menjadi

pecahan dari Kantor Kesehatan Pelabuhan Kelas II Kupang. Berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan, Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo memiliki 5 wilayah kerja dan 1 Pos yaitu Wilker Pelabuhan Laut Labuan Bajo, Wilker Pelabuhan Laut Reo, Wilker Pelabuhan Laut Ende, Wilker Pelabuhan Laut Maumere, Wilker Pelabuhan Laut Lembata dan Pos Bandar Udara Komodo. Struktur Organisasi Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo terdiri dari Sub Bagian Administrasi Umum, Timker Surveilans dan penindakan pelanggaran kekarantinaan kesehatan, Timker Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Alat Angkut dan Barang, Timker Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Lingkungan, serta Timker Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Orang, Kegawatdaruratan dan Situasi Khusus.

Kelengkapan sarana dan prasarana merupakan penunjang utama bagi keberhasilan pelaksanaan kegiatan organisasi. Dalam rangka menjamin keberhasilan kegiatan tersebut, Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo telah memiliki 7 gedung kantor. Rincian aset sarana dan prasarana Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 1. 1**

**Data Aset Tanah Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo**

| No           | Lokasi                                                    | Luas                       | Status Milik    | Nilai                   |
|--------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------|
| 1            | Jalan Bandara Labuan Bajo, Komodo, Nusa Tenggara Timur    | 950 M <sup>2</sup>         | Kemenkes        | Rp.961.578.000,-        |
| 2            | Jalan Frans Nala, Batu Cermin, Komodo Nusa Tenggara Timur | 2.000 M <sup>2</sup>       | Kemenkes        | Rp.100.000.000,-        |
| <b>Total</b> |                                                           | <b>2.950 M<sup>2</sup></b> | <b>Kemenkes</b> | <b>Rp.1.061.578.000</b> |

**Tabel 1. 2**

**Data Gedung Bangunan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo**

| No | Nama                  | Lokasi              | Luas (M <sup>2</sup> ) | Status Milik |         | Nilai            |
|----|-----------------------|---------------------|------------------------|--------------|---------|------------------|
|    |                       |                     |                        | Gedung       | Tanah   |                  |
| 1  | Gedung Wilker Lembata | Jalan Trans Lembata | 72                     | Kemenkes     | Pelindo | Rp.160.339.000,- |
| 2  | Gedung Wilker Reo     | Jalan Pelabuhan     | 63                     | Kemenkes     | Pemda   | Rp.126.929.000,- |



| No           | Nama                                | Lokasi                            | Luas<br>(M <sup>2</sup> ) | Status Milik |          | Nilai                   |
|--------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------|----------|-------------------------|
|              |                                     |                                   |                           | Gedung       | Tanah    |                         |
|              |                                     | Kedindi                           |                           |              |          |                         |
| 3            | Gedung Wilker Bandara Labuan Bajo   | Jalan Bandara Labuan Bajo, Komodo | 160                       | Kemenkes     | Kemenkes | Rp.1.288.891.119,-      |
| 4            | Gedung Wilker Ende                  | Jalan Adi Sucipto                 | 70                        | Kemenkes     | Pelindo  | Rp.137.761.000,-        |
| 5            | Gedung Wilker Maumere               | -                                 | 70                        | Kemenkes     | Pelindo  | Rp.133.718.000,-        |
| 6            | Gedung Wilker Pelabuhan Labuan Bajo | Jalan Soekarno Hatta              | 42                        | Kemenkes     | Pemda    | Rp.93.784.075,-         |
| 7            | Gedung Kantor Induk                 | Jalan Frans Nala, Batu Cermin     | 398                       | Kemenkes     | Kemenkes | Rp.2.575.261.303,-      |
| 8            | Bangunan Parkiran dan Ground water  | Jalan Frans Nala, Batu Cermin     | 22                        | Kemenkes     | Kemenkes | Rp.213.560.000,-        |
| 9            | Bangunan pagar dan landscape        | Jalan Frans Nala, Batu Cermin     | 2.000 M <sup>2</sup>      | Kemenkes     | Kemenkes | Rp.1.508.807.740,-      |
| <b>Total</b> |                                     |                                   |                           |              |          | <b>Rp.6.239.051.237</b> |

**Tabel 1. 3**  
**Data Kendaraan**

| No | Jenis           | Merk         | Nilai Perolehan  | Kondisi | Keterangan                        |
|----|-----------------|--------------|------------------|---------|-----------------------------------|
| 1  | Sepeda Motor    | Honda Revo   | Rp.19.140.000,-  | Baik    | Disimpan di Kantor Wilker Lembata |
| 2  | Mobil Ambulance | Toyota Hiace | Rp.688.379.500,- | Baik    | Disimpan di Kantor Wilker         |

| No           | Jenis                                    | Merk                                   | Nilai Perolehan         | Kondisi | Keterangan                               |
|--------------|------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------|---------|------------------------------------------|
|              |                                          |                                        |                         |         | Labuan Bajo                              |
| 3            | Mobil Ambulance                          | Toyota Innova Reborn                   | Rp.551.551.000,-        | Baik    | Disimpan di Kantor Wilker Maumere        |
| 4            | Mobil Ambulance                          | Isuzu                                  | Rp.332.500.000,-        | Baik    | Disimpan di Kantor Wilker Ende           |
| 5            | Mobil Ambulance                          | Isuzu                                  | Rp.332.500.000,-        | Baik    | Disimpan di Kantor Wilker Lembata        |
| 6            | Kendaraan bermotor khusus lainnya        | Toyota Rush                            | Rp.267.400.000,-        | Baik    | Disimpan di Kantor Wilker Labuan Bajo    |
| 7            | Kendaraan mobile evakuasi massal         | Toyota Hiace Commuter M/T              | Rp.570.000.000,-        | Baik    | Disimpan di Kantor Induk LKK Labuan Bajo |
| 8            | Kendaraan boarding Pelabuhan Labuan Bajo | Toyota All New Veloz 1.5 M/T           | Rp.307.400.000,-        | Baik    | Disimpan di Kantor Induk LKK Labuan Bajo |
| 9            | Kendaraan boarding Bandara               | Toyota Fortuner 2.4 G 4x2 M/T          | Rp.573.900.000,-        | Baik    | Disimpan di Kantor Induk LKK Labuan Bajo |
| 10           | Kendaraan mobile vektor control          | Toyota Hilux DC 2.4 G (4x4) M/T Diesel | Rp.490.700.000,-        | Baik    | Disimpan di Kantor Induk LKK Labuan Bajo |
| 11           | Mobil Ambulance                          | Toyota Hiace Commuter M/T              | Rp.949.949.000,-        | Baik    | Disimpan di Kantor Pos Bandara Komodo    |
| <b>Total</b> |                                          |                                        | <b>Rp.5.083.419.500</b> |         |                                          |

**Tabel 1. 4**  
**Peralatan Mesin Non TIK**

| No | Nama Barang                               | Jumlah (unit) | Nilai Perolehan  |
|----|-------------------------------------------|---------------|------------------|
| 1  | Gunting Kain                              | 1             | Rp.78.000,-      |
| 2  | Technical Toolkit                         | 1             | Rp.68.458.880,-  |
| 3  | Penyemprot Otomatis (Automatic Sprayer)   | 6             | Rp.219.116.000,- |
| 4  | Penyemprot Tangan (Hand Sprayer)          | 6             | Rp.95.296.850,-  |
| 5  | Lemari Penyimpan                          | 13            | Rp.18.609.994,-  |
| 6  | Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inchi) | 2             | Rp.2.694.380,-   |
| 7  | Mesin Fotocopy Electronic                 | 1             | Rp.49.183.000,-  |
| 8  | Lemari Besi/Metal                         | 14            | Rp.57.500.000,-  |
| 9  | Filing Cabinet Besi                       | 5             | Rp.12.654.000,-  |
| 10 | Brandkas                                  | 1             | Rp.12.200.000,-  |
| 11 | Lemari Display                            | 1             | Rp.2.200.000,-   |
| 12 | Lemari Katalog                            | 1             | Rp.2.608.500,-   |
| 13 | Koper/Tas                                 | 6             | Rp.3.300.000,-   |
| 14 | CCTV - Camera Control Television System   | 1             | Rp.6.500.000,-   |
| 15 | Mesin Absensi                             | 2             | Rp.3.000.000,-   |
| 16 | LCD Projector/Infocus                     | 1             | Rp.8.880.000,-   |
| 17 | Mesin Fogging                             | 8             | Rp.461.913.400,- |
| 18 | Meja Kerja Kayu                           | 49            | Rp.94.560.802,-  |
| 19 | Kursi Besi/Metal                          | 82            | Rp.119.823.825,- |
| 20 | Kursi Kayu                                | 37            | Rp.7.920.000,-   |
| 16 | Bangku Panjang Kayu                       | 4             | Rp.3.000.000,-   |
| 17 | Tempat Tidur Besi                         | 4             | Rp.225.759.544,- |
| 18 | Tempat Tidur Kayu                         | 4             | Rp.5.800.000,-   |
| 19 | Sofa                                      | 1             | Rp.10.600.500,-  |
| 20 | Lemari Es                                 | 8             | Rp.890.972.093,- |
| 21 | Kipas Angin                               | 2             | Rp.7.770.000,-   |
| 22 | Kitchen Set                               | 1             | Rp.6.105.000,-   |
| 23 | Sound System                              | 1             | Rp.6.660.000,-   |
| 24 | Timbangan Orang                           | 6             | Rp.4.620.000,-   |
| 25 | Lambang Garuda Pancasila                  | 2             | Rp.4.995.000,-   |
| 26 | Gordyin/Kray                              | 20            | Rp.26.973.000,-  |
| 27 | Tempat Sampah                             | 12            | Rp.8.491.500,-   |
| 28 | Uninterruptible Power Supply (UPS)        | 7             | Rp.8.986.950,-   |

| No | Nama Barang                          | Jumlah (unit) | Nilai Perolehan  |
|----|--------------------------------------|---------------|------------------|
| 29 | Video Conference                     | 1             | Rp.21.800.000,-  |
| 30 | Pesawat Telephone                    | 3             | Rp.1.050.000,-   |
| 31 | Handy Talky (HT)                     | 2             | Rp.15.451.298,-  |
| 32 | Sterilisator                         | 1             | Rp.2.724.775,-   |
| 33 | Stetoscope (Alat Kedokteran Umum)    | 13            | Rp.13.740.050,-  |
| 34 | Tensimeter                           | 12            | Rp.10.428.116,-  |
| 35 | Anatomische Pinset                   | 5             | Rp.150.000,-     |
| 36 | LCD Projector/Infocus                | 1             | Rp.8.880.000,-   |
| 37 | Mesin Fogging                        | 8             | Rp.461.913.400,- |
| 38 | Meja Kerja Kayu                      | 49            | Rp.94.560.802,-  |
| 39 | Kursi Besi/Metal                     | 82            | Rp.119.823.825,- |
| 40 | Kursi Kayu                           | 37            | Rp.7.920.000,-   |
| 41 | Chirurgical Pinset                   | 3             | Rp.105.000,-     |
| 42 | Arteriklem                           | 2             | Rp.90.000,-      |
| 43 | Gunting Bengkok                      | 1             | Rp.294.000,-     |
| 44 | Gunting Lurus                        | 1             | Rp.294.000,-     |
| 45 | Ambubag                              | 5             | Rp.3.552.000,-   |
| 46 | Tabung O2                            | 2             | Rp.5.451.298,-   |
| 47 | Korentang                            | 2             | Rp.230.000,-     |
| 48 | Needle Holder                        | 1             | Rp.4.850.000,-   |
| 49 | Nierbekhen                           | 2             | Rp.90.000,-      |
| 50 | Pulse Oximeter                       | 5             | Rp.15.488.000,-  |
| 51 | Reflex Hammer (Alat Kedokteran Umum) | 3             | Rp.2.700.000,-   |
| 52 | Spatel Lidah                         | 1             | Rp.210.000,-     |
| 53 | Tromol Has                           | 2             | Rp.720.000,-     |
| 54 | Senter (Alat Kedokteran Umum)        | 2             | Rp.305.618,-     |
| 55 | Canule                               | 10            | Rp.166.500,-     |
| 56 | Gagang Bisturi/Handput Pisau/Scapel  | 1             | Rp.42.500,-      |
| 57 | Pinset Hidung                        | 2             | Rp.630.000,-     |
| 58 | Pinset Telinga                       | 3             | Rp.945.000,-     |
| 59 | Nebulizer                            | 10            | Rp.12.931.500,-  |
| 60 | Patient Monitor                      | 1             | Rp.26.001.350,-  |
| 61 | Defibrilator Phisiocontrol           | 3             | Rp.402.691.440,- |
| 62 | Blood Pressure Meter/Tensimeter      | 12            | Rp.310.889.100,- |
| 63 | Whole Bode Scanner                   | 3             | Rp.170.360.991,- |
| 64 | Emergency Kit                        | 14            | Rp.96.964.971,-  |
| 65 | Pulse Oxymeter                       | 10            | Rp.4.717.500,-   |

| No           | Nama Barang                                | Jumlah (unit) | Nilai Perolehan           |
|--------------|--------------------------------------------|---------------|---------------------------|
| 66           | Timbangan Badan (Alat Kesehatan Umum Lain) | 10            | Rp.5.272.500,-            |
| 67           | Ukur Tinggi Badan                          | 2             | Rp.99.000,-               |
| 68           | Alat Uji Bakteri                           | 1             | Rp.143.470.350,-          |
| 69           | Lampu Spritus                              | 2             | Rp.1.258.800,-            |
| 70           | Alat Laboratorium Microbiologi Lainnya     | 1             | Rp.168.074.350,-          |
| 71           | TV Monitor                                 | 2             | Rp.13.014.750,-           |
| 72           | Glucosa Analyzer                           | 1             | Rp.4.162.500,-            |
| 73           | Mikroskop Binokuler                        | 7             | Rp.198.772.500,-          |
| 74           | Timbangan Kue                              | 3             | Rp.1.125.000,-            |
| 75           | Cold Chamber/Cabinet                       | 1             | Rp.327.839.932,-          |
| 76           | Hardness Tester                            | 1             | Rp.15.970.150,-           |
| 77           | PH Meter Portable                          | 1             | Rp.6.266.700,-            |
| 78           | Alat Perangkap Binatang                    | 754           | Rp.67.230.000,-           |
| 79           | Cool Chamber                               | 6             | Rp.4.500.000,-            |
| 80           | Uninterrupted Power Supply (UPS)           | 2             | Rp.2.056.000,-            |
| 81           | COD Meter                                  | 1             | Rp.146.458.350,-          |
| 82           | Lux Metter                                 | 1             | Rp.22.586.476,-           |
| 83           | Helmet                                     | 5             | Rp.877.680,-              |
| 84           | Set Detektor Biologi                       | 3             | Rp.352.500.000,-          |
| 85           | Kamera Digital                             | 1             | Rp.36.300.000,-           |
| 86           | GPS                                        | 1             | Rp.14.973.350,-           |
| 87           | Barcode Reader                             | 7             | Rp.34.408.000,-           |
| 88           | Gas Detector                               | 1             | Rp.142.474.850,-          |
| 89           | Thermometer Digital Portable               | 1             | Rp.8.202.064,-            |
| 90           | Thermal Analysis System                    | 3             | Rp.2.285.072.715,-        |
| 91           | Tandu                                      | 1             | Rp.4.303.000,-            |
| 92           | Air Conditioning (AC)                      | 17            | Rp.119.211.540,-          |
| <b>Total</b> |                                            | <b>1.284</b>  | <b>Rp.7.709.776.782,-</b> |

Berdasarkan tabel 1.1 sampai dengan 1.4 dapat dilihat bahwa sarana dan prasarana yang pelaksanaan kegiatan pada Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo.

Selain dukungan sumber daya manusia dan sarana prasarana, anggaran juga pendukung dalam pelaksanaan kegiatan. Di Tahun 2025 anggaran Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo sebesar **Rp.7.214.097.000,-** . Pembagian anggaran Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo Tahun 2025 dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 1. 5****Pembagian Anggaran Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo Tahun 2025**

| No           | Keterangan                                   | Anggaran               |
|--------------|----------------------------------------------|------------------------|
| 1.           | Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit | 1.392.790.000,-        |
| 2.           | Program Dukungan Manajemen                   | 5.821.307.000,-        |
| <b>Total</b> |                                              | <b>7.214.097.000,-</b> |

Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa jumlah anggaran Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo pada Tahun 2025 untuk program Pencegahan dan pengendalian penyakit sebanyak Rp.1.392.790.000,- dan anggaran pada Dukungan Manajemen sebanyak Rp.5.821.307.000,-.

**B. Potensi dan Tantangan**

Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo terletak di wilayah Provinsi Nusa Tenggara Timur yang secara geografis memiliki karakteristik berkepulauan dengan banyak pulau besar maupun pulau kecil. Setiap Kabupaten di Provinsi Nusa Tenggara Timur memiliki Bandara dan Pelabuhan Laut sebagai pintu masuk ke wilayah. Karena kontur yang berkepulauan, penggunaan moda transportasi laut maupun udara menjadi tinggi, baik untuk kepentingan ekonomi sosial maupun pariwisata.

Kabupaten Manggarai Barat yang terletak di bagian Barat Pulau Flores dimana terletak pula Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo, memiliki potensi pariwisata yang mendunia. Labuan Bajo ditetapkan sebagai destinasi wisata super premium sejak tahun 2020 karena istimewa dengan Komodo sebagai hewan purba endemis yang masih hidup sampai saat ini. Selain Pulau Komodo, terdapat juga Pulau Rinca dan Pulau Padar yang sering menjadi tujuan kapal wisata Internasional/ Cruise Ship. Berdasarkan data dari Badan Pusat Statistik (BPS) Prov. NTT, Jumlah kunjungan turis mancanegara ke Kabupaten Manggarai Barat pada tahun 2020 adalah sebesar 15.031 jiwa, sempat mengalami penurunan di tahun 2021 menjadi 6.129 jiwa namun meningkat drastis di Tahun 2022 menjadi 42.916 jiwa. Total kunjungan wisawatan baik dalam maupun luar negeri ke Manggarai Barat pada tahun 2022 adalah sebanyak 259.574 jiwa.

Wilayah kerja Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo tidak saja di Kab. Manggarai Barat namun mencakup hampir semua kabupaten yang ada di Pulau Flores dan Pulau Lembata. Setiap kabupaten di Pulau Flores juga memiliki destinasi wisata yang menarik baik bagi turis lokal maupun turis mancanegara. Pada tahun 2022, rata-rata jumlah kunjungan turis lokal maupun mancanegara di Kab. Ende, Sikka, Flores Timur dan Lembata mencapai 19.039 jiwa.

Selain potensi pariwisata bagi turis mancanegara dan lokal, Kabupaten Manggarai Barat khususnya di Labuan Bajo juga sering menjadi tempat perhelatan acara berskala nasional maupun Internasional. Pada tahun 2022, side event KTT G-20 dilaksanakan di Labuan Bajo, dimana meeting delegasi tidak saja dilakukan di hotel-hotel namun juga di atas kapal. Selain KTT G-20 juga dilaksanakan Festival Marathon Internasional dan Festival Seribu Sasando yang berpusat di Marina Pelabuhan Laut Labuan Bajo. Direncanakan pada tahun 2023, Summit KTT Asean akan dilaksanakan juga di Labuan Bajo.

Potensi kedatangan wisatawan yang cukup tinggi baik lokal maupun manca negara serta frekuensi pelaksanaan event berskala nasional maupun internasional yang sering dilakukan di Labuan Bajo menjadi tantangan tersendiri bagi Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo dalam melaksanakan tugas cegah tangkal penyakit di pintu masuk negara. Tingginya arus kedatangan orang, alat angkut dan barang berdampak pada tingginya peluang untuk masuknya virus/bakteri ke wilayah Provinsi Nusa Tenggara Timur khususnya di wilayah Kabupaten Manggarai Barat. Selain itu, kedatangan kapal dari wilayah endemis Malaria seperti Papua dan Pulau Lembata juga memperbesar peluang terjadinya transfer penyakit yang dibawa oleh penumpang dari daerah endemis masuk ke wilayah Kabupaten Manggarai Barat dan kabupaten lainnya yang sudah deklarasi eliminasi Malaria.

Oleh karena itu, pembangunan dan peningkatan sarana prasarana serta kualitas dan kuantitas SDM di Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo menjadi penting untuk dilaksanakan untuk meningkatkan performa kinerja dalam cegah tangkal penyakit di pintu masuk negara. Keterbatasan jumlah SDM, jarak tempuh yang jauh antar wilayah kerja, beban kerja yang tinggi, seharusnya dapat diubah menjadi semangat yang besar untuk menjaga negara dan wilayah dari ancaman masuk dan keluarnya penyakit di pintu masuk demi terciptanya masyarakat Indonesia yang sehat dan produktif.

### **C. Tugas Pokok dan Fungsi**

Berdasarkan Permenkes Nomor 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan memiliki tugas dan melaksanakan upaya cegah dan tangkal keluar masuknya penyakit dan atau faktor risiko kesehatan di wilayah kerja pelabuhan laut, banda udara, dan pos lintas batas darat negara. Dalam tugasnya, Loka Kekarantinaan Kesehatan menyelenggarakan 11 (sebelas) fungsi, diantaranya adalah:

1. Penyusunan rencana kegiatan dan anggaran
2. Pelaksanaan pengawasan terhadap penyakit dan faktor risiko kesehatan pada alat angkut, orang, barang, dan/atau lingkungan

3. Pelaksanaan pencegahan terhadap penyakit dan faktor risiko kesehatan pada alat angkut, orang, barang, dan atau lingkungan
4. Pelaksanaan respon terhadap penyakit dan faktor risiko kesehatan pada alat angkut, orang, dan barang dan lingkungan
5. Pelaksanaan pelayanan kesehatan pada kegawatdaruratan dan situasi khusus
6. Pelaksanaan penindakan pelanggaran di bidang kekarantinaan kesehatan
7. Pengelolaan data dan informasi di bidang kekarantinaan kesehatan
8. Pelaksanaan jejaring koordinasi dan kerjasama di bidang kekarantinaan kesehatan
9. Pelaksanaan bimbingan teknis di bidang kekarantinaan kesehatan
10. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang kekarantinaan kesehatan, dan
11. Pelaksanaan urusan administrasi Loka Kekarantinaan Kesehatan

Tugas pokok dan fungsi Loka Kekarantinaan Kesehatan ini dilaksanakan oleh 4 (empat) Tim Kerja (Timker) yang ada di Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo yaitu Timker Surveilans dan penindakan pelanggaran kekarantinaan kesehatan, Timker Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Alat Angkut dan Barang, Timker Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Lingkungan, serta Timker Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Orang, Kegawatdaruratan dan Situasi Khusus. Sedangkan pelaksanaan urusan administrasi Loka Kekarantinaan Kesehatan dilakukan oleh Bagian Administrasi dan Umum (Adum) yang dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian Administrasi dan Umum. Dalam melaksanakan kegiatan dan tupoksinya untuk melindungi bandara/pelabuhan, Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo tidak dapat berjalan sendiri tanpa adanya dukungan dan jejaring kerja dengan lintas program dan sektor terkait, masyarakat pelabuhan, komunitas bandara, dunia usaha dan mitra kerja lainnya. Dengan adanya kerjasama dan jejaring kerja tersebut diharapkan tercipta koordinasi yang sinergisitas yang, berkelanjutan dan harmonis.



## **BAB II**

### **VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN STRATEGIS**

#### **A. Visi dan Misi**

Visi Nasional pembangunan jangka panjang Indonesia adalah terciptanya manusia yang sehat, cerdas, produktif, dan berakhlak mulia serta masyarakat yang makin sejahtera dalam pembangunan yang berkelanjutan. Untuk mewujudkan masyarakat Indonesia yang mandiri, maju, adil, dan makmur sesuai dengan RPJPN 2020-2024, Presiden terpilih sebagaimana tertuang dalam RPJMN 2020-2024 telah menetapkan Visi Presiden 2020-2024 yakni “Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian, Berlandaskan Gotong Royong”.

Untuk melaksanakan visi Presiden 2020-2024 tersebut, Kementerian Kesehatan menjabarkan visi Presiden di bidang kesehatan, yaitu “Menciptakan Manusia yang Sehat, Produktif, Mandiri dan Berkeadilan”. Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit menjabarkan visi Presiden dan Kementerian Kesehatan tersebut dalam visi bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit yakni “Mewujudkan masyarakat bebas penyakit dan kesehatan lingkungan yang berkualitas”. Selaras dengan visi Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit, Kantor Kesehatan Pelabuhan menjabarkan visi Kantor Kesehatan Pelabuhan yakni Mewujudkan Pintu Masuk Negara dan Wilayah yang bebas penyakit dan faktor risiko.

Dalam rangka mencapai terwujudnya visi Presiden yakni “Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian, Berlandaskan Gotong Royong”, maka telah ditetapkan 9 (sembilan) misi Presiden tahun 2020-2024, yakni:

1. Peningkatan kualitas manusia Indonesia
2. Penguatan Struktur Ekonomi yang Produktif, Mandiri dan Berdaya Saing;
3. Pembangunan yang Merata dan Berkeadilan;
4. Mencapai Lingkungan Hidup yang Berkelanjutan;
5. Kemajuan Budaya yang Mencerminkan Kepribadian Bangsa;
6. Penegakan Sistem Hukum yang Bebas Korupsi, Bermartabat, dan Terpercaya;
7. Perlindungan bagi Segenap Bangsa dan Memberikan Rasa Aman pada Seluruh Warga;
8. Pengelolaan Pemerintahan yang Bersih, Efektif, dan Terpercaya;
9. Sinergi Pemerintah Daerah dalam Kerangka Negara Kesatuan.

Guna mendukung peningkatan kualitas manusia Indonesia, termasuk penguatan struktur ekonomi yang produktif, mandiri dan berdaya saing khususnya di bidang farmasi dan alat kesehatan, Kementerian Kesehatan telah menjabarkan misi Presiden, sebagai

berikut:

1. Meningkatkan Kesehatan Reproduksi, Ibu, Anak, dan Remaja;
2. Perbaiki Gizi Masyarakat;
3. Meningkatkan Pencegahan dan Pengendalian Penyakit;
4. Pembudayaan GERMAS;
5. Memperkuat Sistem Kesehatan.

Untuk mewujudkan tercapainya visi, Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit telah menetapkan misi tahun 2022-2024 yang merupakan penjabaran misi Presiden dan Kementerian Kesehatan yakni:

1. Peningkatan Deteksi, Pencegahan dan Respon Penyakit;
2. Perbaikan Kualitas Lingkungan;
3. Penguatan sistem surveilans berbasis laboratorium penyakit dan faktor risiko;
4. Penguatan sistem tata kelola kesehatan.

Loka Kekarantina Kesehatan telah menetapkan misi untuk mewujudkan tercapainya visi, yaitu:

1. Meningkatkan deteksi dini dan respon penyakit dan faktor risiko;
2. Meningkatkan kualitas kesehatan lingkungan dan alat angkut di pintu masuk negara;
3. Meningkatkan tata kelola kegiatan yang bersih dan akuntabel;
4. Meningkatkan Sumber Daya Manusia.

## **B. Tujuan Strategis**

Kementerian Kesehatan telah menetapkan tujuan strategis yang akan dicapai pada Tahun 2022- 2024 yakni:

1. Terwujudnya Pelayanan Kesehatan Primer yang Komprehensif dan Berkualitas, serta Penguatan Pemberdayaan Masyarakat;
2. Tersedianya Pelayanan Kesehatan Rujukan yang Berkualitas;
3. Terciptanya Sistem Ketahanan Kesehatan yang Tangguh
4. Terciptanya Sistem Pembiayaan Kesehatan yang Efektif, Efisien dan Berkeadilan
5. Terpenuhinya SDM Kesehatan yang Kompeten dan Berkeadilan
6. Terbangunnya Tata Kelola, Inovasi, dan Teknologi Kesehatan yang Berkualitas dan Efektif.

Selaras dengan tujuan Kementerian Kesehatan, untuk mewujudkan tercapainya visi dan melaksanakan misi Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit maka ditetapkan tujuan yang akan dicapai Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit pada tahun

2022-2024 sebagai berikut:

1. Terwujudnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit yang komprehensif dan berkualitas serta penguatan pemberdayaan masyarakat.
2. Terwujudnya Kabupaten/Kota Sehat.
3. Terciptanya sistem surveilans berbasis laboratorium penyakit dan faktor risiko di wilayah dan pintu masuk.
4. Terbangunnya tata kelola program yang baik, transparan, partisipatif dan akuntabel.

Sebagai salah satu Unit Pelaksana Teknis (UPT) Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit, maka Loka Kekarantinaan Kesehatan telah menetapkan tujuan strategis Loka Kekarantinaan Kesehatan yakni Terkendalnya faktor risiko dan penyakit di pintu masuk negara dan wilayah sebesar 100% pada akhir tahun 2025.

### **C. Sasaran Strategis**

Guna mewujudkan tujuan strategis, telah ditetapkan 13 sasaran strategis Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit, yaitu:

1. Meningkatnya upaya pencegahan penyakit
2. Menurunnya infeksi penyakit HIV
3. Menurunnya Insiden TBC
4. Meningkatnya kabupaten/kota yang mencapai eliminasi malaria
5. Meningkatnya kabupaten/ Kota yang mencapai eliminasi Kusta
6. Meningkatnya Pencegahan dan pengendalian penyakit menular
7. Tidak meningkatnya prevalensi obesitas pada penduduk usia > 18 tahun
8. Menurunnya persentase merokok penduduk usia 10-18 tahun
9. Meningkatnya jumlah kabupaten/kota sehat
10. Meningkatnya kemampuan surveilans berbasis laboratorium
11. Meningkatnya Pelayanan kekarantinaan di pintu masuk negara dan wilayah
12. Meningkatnya pelayanan surveilans dan laboratorium kesehatan masyarakat
13. Meningkatnya dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

Sasaran strategis Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo telah tercantum pada sasaran strategis Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit yakni Meningkatnya Pelayanan kekarantinaan di pintu masuk negara dan wilayah serta Meningkatnya Dukungan Manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya pada program Penanggulangan Penyakit. Sasaran ini ditetapkan untuk mencapai tujuan strategis terkendalnya faktor risiko dan penyakit di pintu masuk negara dan wilayah.

#### D. Indikator Kinerja

Indikator Kinerja Loka Kekarantinaan Kesehatan sebagai UPT Kementerian Kesehatan dibawah Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit telah ditetapkan sebagai berikut:

1. Indeks deteksi faktor risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN

Indeks deteksi faktor risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN adalah Status Kinerja deteksi dini faktor risiko di Pelabuhan/ Bandara/ PLBDN berdasarkan hasil pemeriksaan orang, alat angkut, barang dan lingkungan yang dilakukan dalam satu tahun. Adapun parameter dimensi dasar perhitungan indeks deteksi dini faktor risiko di Pelabuhan/ bandara/PLBDN, yaitu: persentase orang, alat angkut, barang dan lingkungan yang diperiksa sesuai standar.

2. Persentase faktor risiko penyakit yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan

Indikator ini menggambarkan faktor risiko yang dikendalikan berdasarkan temuan pada pemeriksaan orang, alat angkut, barang dan lingkungan dalam satu tahun. Cara perhitungan Indikator ini yaitu melalui jumlah faktor risiko yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan dibagi dengan jumlah faktor risiko yang ditemukan pada pemeriksaan orang, alat angkut, barang dan lingkungan dikali 100%.

3. Indeks Pengendalian faktor risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN

Indikator ini menggambarkan status faktor risiko di pintu masuk negara yang telah dikendalikan. Penilaian status ini ditentukan berdasarkan penilaian surveilans, karantina dan risiko lingkungan dalam satu tahun. Parameter perhitungan terdiri dari: persentase sinyal SKD KLB dan Bencana yang direspon kurang dari 24 jam dengan kelengkapan 80%, persentase bandara/pelabuhan dengan indeks pinjal  $< 1$ , persentase bandara/pelabuhan tidak ditemukan larva Anopheles ( $< 1$ ), persentase bandara/pelabuhan dengan indeks populasi kecoa  $< 2$ , persentase bandara/pelabuhan dengan HI perimeter = 0, persentase lokus TTU memenuhi syarat dengan minimal 3 kali pemeriksaan, Persentase lokus TPM laik hygiene dengan minimal 2 kali pemeriksaan, Persentase lokus kualitas air bersih memenuhi syarat kesehatan dengan minimal 2 kali pemeriksaan kimia lengkap dan 6 kali mikrobiologi/ bakteriologis.

4. Nilai Kinerja Anggaran

Nilai Kinerja Anggaran adalah besarnya nilai kinerja anggaran yang diperoleh melalui perhitungan kinerja menggunakan aplikasi SMART Kementerian Keuangan yang diformulasikan dari aspek implementasi terdiri dari nilai realisasi, konsistensi, efisiensi, pencapaian keluaran dan kesesuaian RPK-RPD; aspek manfaat dan aspek

konteks.

5. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran

Indikator ini bermaksud mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara/Lembaga/satuan kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran dan kepatuhan terhadap regulasi. Indikator ini dihitung melalui nilai agregat dari revisi DIPA, deviasi halaman III DIPA, penyerapan anggaran, belanja kontraktual, penyelesaian tagihan, pengelolaan UP dan TUP, dispensasi SPM dan capaian output.

6. Kinerja Implementasi WBK Satker

Indikator ini merupakan perolehan nilai implementasi menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) pada satuan kerja melalui penilaian mandiri (self assesment) yang dilakukan oleh satuan kerja dengan menggunakan Lembar Kerja Evaluasi (LKE) Zona Integritas menuju WBK/WBBM yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi yang berlaku dan kemudian dilakukan evaluasi oleh Unit Pembina Sekretariat Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit. Nilai implementasi WBK Satker dihitung dari akumulasi Nilai Total Pengungkit dan Nilai Total Hasil.

7. Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya

Peraturan LAN nomor 10 tahun 2018 tentang Pengembangan Kompetensi Pegawai Negeri Sipil menyebutkan bahwa setiap PNS memiliki hak dan kesempatan yang sama untuk mengikuti Pengembangan Kompetensi dengan memperhatikan hasil penilaian kinerja dan penilaian Kompetensi PNS yang bersangkutan. Hak dan kesempatan untuk mengikuti Pengembangan Kompetensi sebagaimana dimaksud dilakukan paling sedikit 20 Jam Pelajaran dalam 1 tahun. Cara menghitung indikator ini adalah jumlah ASN yang ditingkatkan kapasitas sebanyak 20 JPL dibagi jumlah seluruh ASN dikali 100%.

8. Persentase Realisasi Anggaran

Realisasi anggaran adalah ukuran pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara / Lembaga / Satuan Kerja dari sisi penyerapan anggaran terhadap Anggaran yang diberikan.

## **E. Arah Kebijakan dan Strategi**

Mengacu pada arah kebijakan Kementerian Kesehatan maka arah kebijakan Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit merupakan penjabaran lebih lanjut arah kebijakan Kementerian Kesehatan yang merupakan kewenangan Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit yakni Meningkatkan Deteksi, Pencegahan dan Respon Penyakit

- Faktor Risiko untuk mendukung Sistem Kesehatan yang tangguh, dengan Penekanan pada Perluasan dan Penambahan jenis vaksinasi, Penemuan dan Tatalaksana Kasus Penyakit Menular di Masyarakat dan Pelayanan Kesehatan (primer dan rujukan), Meningkatkan Skrining dan Tatalaksana Penyakit Tidak Menular di Pelayanan Primer, Surveilans berbasis laboratorium dan Peningkatan kualitas Lingkungan serta penyelenggaraan kesehatan dengan tata kelola pemerintahan yang baik, didukung oleh inovasi dan pemanfaatan teknologi.

Loka Kekarantinaan Kesehatan telah merumuskan arah kebijakan sebagai penjabaran arah kebijakan Program Penanggulangan Penyakit yakni penguatan deteksi dini dan respon penyakit dan faktor risiko, penguatan pengawasan kualitas lingkungan dan Kesehatan alat angkut, pemberdayaan masyarakat dan lintas sector dan penggunaan teknologi informasi. Arah kebijakan Loka Kekarantinaan Kesehatan tersebut dapat dicapai melalui strategi sebagai berikut:

1. Penguatan deteksi dan respon terhadap penyakit dan faktor risiko penyakit yang berpotensi terhadap kejadian kedaruratan kesehatan masyarakat (KKM)
2. Peningkatan dan pengendalian kekarantinaan kesehatan dan surveilans epidemiologi
3. Penguatan akuntabilitas dalam upaya mewujudkan Reformasi Birokrasi
4. Penguatan kapasitas dan pengembangan Sumber Daya manusia
5. Penguatan sinergisme, kolaborasi dan integrasi program dengan lintas sector terkait dan lintas program di pelabuhan laut, Bandar udara, dan Pos lintas batas negara
6. Peningkatan upaya efisiensi pemanfaatan anggaran, serta peningkatan alokasi pemeliharaan sarana dan prasarana pendukung pencapaian sasaran strategis Program Pencegahan dan pengendalian penyakit
7. Peningkatan pemasukan Pendapatan Negara non pajak (PNBP)

Adapun strategi capaian per indikator pada Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo adalah sebagai berikut:

1. Indeks deteksi faktor risiko di pelabuhan/bandara  
Untuk mencapai indikator indeks deteksi faktor risiko penyakit di pelabuhan/bandara dilakukan strategi sebagai berikut:
  - a. Perluasan cakupan pengawasan kedatangan orang, barang, alat angkut dan lingkungan di Bandara dan Pelabuhan melalui screening dan surveilans
  - b. Penguatan jejaring kemitraan dengan lintas sektor terkait melalui kegiatan Sosialisasi
  - c. Peningkatan fasilitas dan peralatan pendeteksi suhu di Bandara dan Pelabuhan

2. Persentase faktor risiko penyakit di pintu masuk yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan

Untuk mencapai indikator Persentase faktor risiko penyakit di pintu masuk yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan, strategi yang dilakukan sebagai berikut:

- a. Peningkatan kapasitas SDM secara rutin dalam pengendalian faktor risiko di pintu masuk melalui pelatihan dan bimbingan teknis
- b. Peningkatan ketersediaan sarana dan prasarana yang adekuat guna kegiatan pengendalian
- c. Peningkatan komunikasi risiko dan jejaring kerja dengan lintas sector, lintas program dan masyarakat

3. Indeks Pengendalian faktor risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN

Untuk mencapai indikator Indeks Pengendalian faktor risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN, strategi yang dilakukan sebagai berikut:

- a. Pemenuhan ketersediaan alat dan bahan untuk kegiatan pengendalian faktor risiko lingkungan
- b. Perluasan jaringan kerja sama dengan Dinas kesehatan dan Rumah sakit setempat untuk pengendalian faktor risiko pada orang
- c. Peningkatan kapasitas petugas dalam rangka pengendalian faktor risiko penyakit dan faktor risiko lingkungan

4. Nilai kinerja anggaran

Untuk mencapai indikator Nilai Kinerja Anggaran, strategi yang dilakukan sebagai berikut:

- a. Memastikan capaian realisasi anggaran setiap bulan sesuai dengan rencana penarikan dana melalui monitoring bulanan
- b. Melakukan penyesuaian revisi RPD jika terjadi perubahan RPK pada Halaman III DIPA
- c. Memastikan penginputan data realisasi capaian out put tepat waktu
- d. Peningkatan kapasitas operator aplikasi SMART Kemenkeu

5. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran

Untuk mencapai indikator Indeks Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran, strategi yang dilakukan sebagai berikut:

- a. Melakukan revisi DIPA secara selektif.
- b. Meningkatkan akurasi pencairan dana sesuai perencanaannya (halaman III DIPA).
- c. Mengantisipasi dan menyelesaikan pagu minus sesegera mungkin
- d. Menyampaikan data kontrak ke KPPN tepat waktu (max 5 hari kerja sejak

tanggal kontrak).

- e. Ketepatan waktu dalam revolving UP (minimal 1x dalam 1 bulan) dan pertanggungjawaban TUP (SPM-PTUP tidak lebih dari 1 bulan dan tidak ada sisa penyetoran dana TUP).
  - f. Ketepatan waktu penyampaian LPJ Bendahara Pengeluaran/Penerimaan (upload ke aplikasi SPRINT sebelum tanggal 10 pada bulan berikutnya).
  - g. Menghindari adanya dispensasi SPM.
  - h. Meningkatkan ketelitian dalam memproses SPM dan nomor rekening penerima/tujuan untuk menghindari retur SP2D.
  - i. Mengeksekusi anggaran secara proporsional sesuai dengan target penyerapan anggaran.
  - j. Memastikan ketepatan waktu penyelesaian tagihan SPM-LS Non Belanja Pegawai (maksimal 17 hari kerja sejak serah terima/penyelesaian pekerjaan)
  - k. Meningkatkan akurasi perencanaan kas/RPD Harian dengan cara mengajukan SPM dengan Renkas ke KPPN 1 hari sebelum tanggal jatuh tempo RPD Harian (mulai pukul 12.00 pada hari sebelumnya) untuk mengantisipasi jika ditemukan kesalahan pada SPM.
  - l. Meningkatkan ketelitian dalam penerbitan SPM untuk menghindari kesalahan/pengembalian SPM oleh sistem di KPPN.
6. Kinerja Implementasi WBK Satker
- Untuk mencapai indikator Kinerja Implementasi WBK Satker, strategi yang dilakukan sebagai berikut:
- a. Membentuk Tim Zona Integritas
  - b. Menyusun Rencana Kerja
  - c. Monitoring dan Evaluasi Kelompok Kerja
  - d. Meminta bimbingan kepada Satker yang telah berpengalaman
7. Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya
- Untuk mencapai indikator Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya, strategi yang dilakukan sebagai berikut:
- a. Meningkatkan penyebaran informasi terkait diklat dan pelatihan teknis
  - b. Melakukan monitoring dan evaluasi pegawai secara rutin
  - c. Menyediakan anggaran untuk peningkatan kapasitas pegawai
8. Persentase Realisasi Anggaran
- Untuk mencapai indikator Persentase Realisasi Anggaran, strategi yang dilakukan sebagai berikut:
- a. Melakukan penarikan dana sesuai RPK dan RPD
  - b. Meningkatkan monitoring terhadap realisasi anggaran



- c. Melakukan revisi halaman III DIPA sesuai hasil monitoring realisasi anggaran
- d. Melakukan review terhadap potensi anggaran tidak terserap dan melakukan revisi sesuai kebutuhan

### BAB III

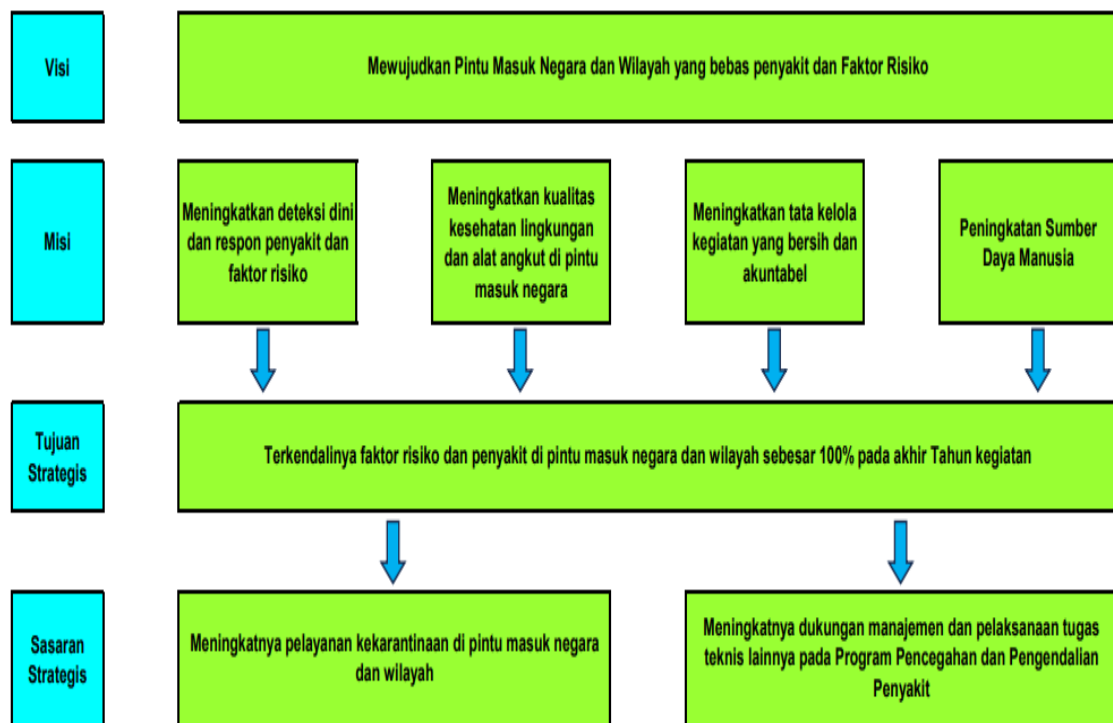
#### RENCANA AKSI KEGIATAN

#### A. Kerangka Logis

Kerangka Logis Rencana Aksi Kegiatan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo dapat digambarkan pada tabel berikut:

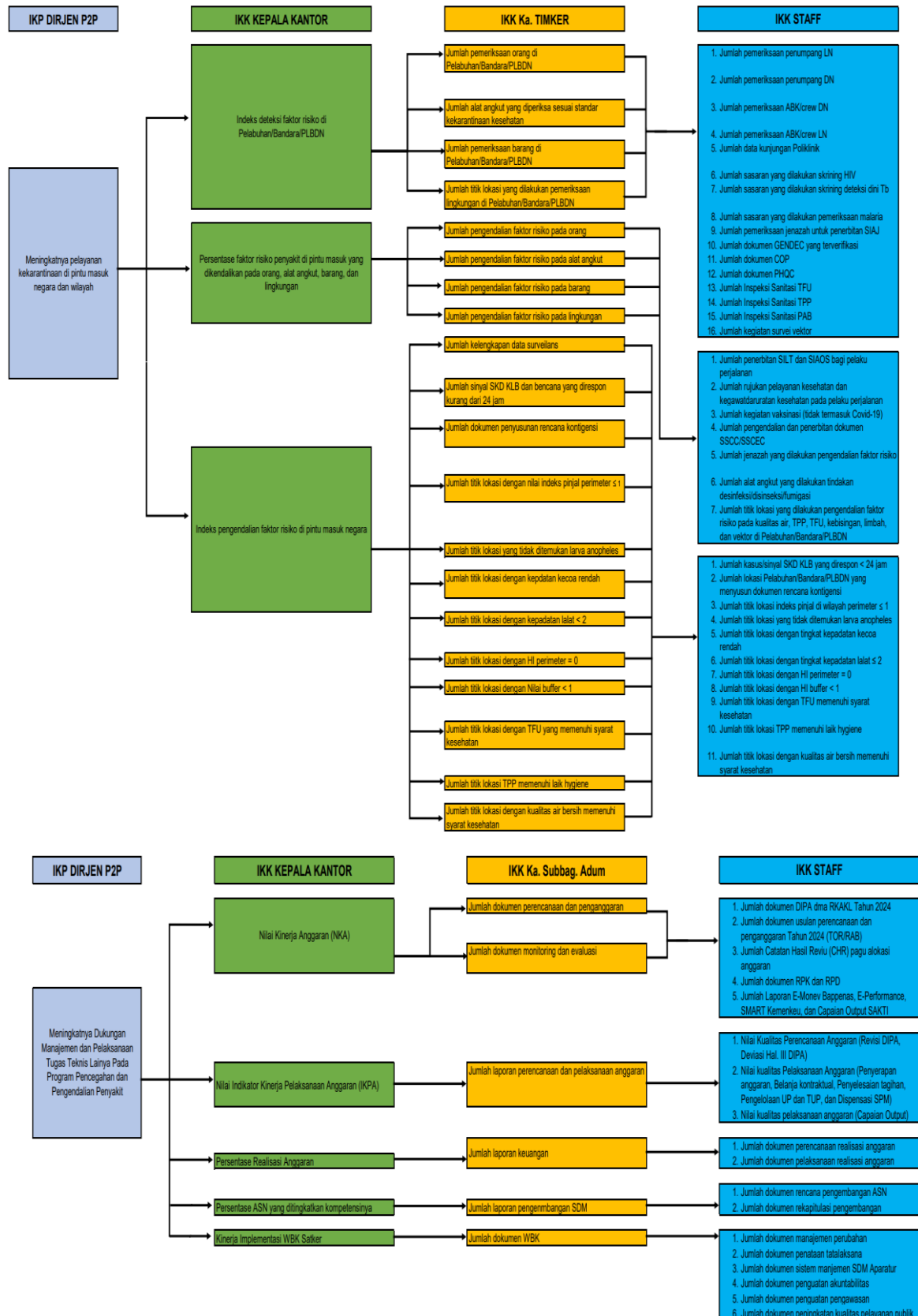
**Gambar 3. 1**

#### Cascading Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Arah Kebijakan



Gambar 3. 2

## Cascading Indikator Kinerja Program, Indikator Kinerja Kegiatan, Indikator Kinerja Individu



## B. Rencana Kegiatan

Rencana kegiatan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo periode 2025 – 2029 dapat digambarkan pada tabel berikut:

**Tabel 3. 1**

### **Target Kinerja Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo 2025 – 2029**

| No                                                                                                                        | Sasaran Kegiatan / Indikator Kinerja Kegiatan                                                                     | Target Kinerja |      |      |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------|------|------|------|
|                                                                                                                           |                                                                                                                   | 2025           | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| A. Meningkatnya Pelayanan kekarantinaan di pintu masuk negara dan wilayah                                                 |                                                                                                                   |                |      |      |      |      |
| 1                                                                                                                         | Indeks deteksi faktor risiko di pelabuhan / bandara / PLBDN                                                       | 0.97           | 0.97 | 0.97 | 0.97 | 0.97 |
| 2                                                                                                                         | Persentase faktor risiko penyakit di pintu masuk yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan | 98%            | 98%  | 98%  | 98%  | 98%  |
| 3                                                                                                                         | Indeks Pengendalian Faktor Risiko di Pelabuhan / Bandara / PLBDN                                                  | 0.93           | 0.93 | 0.93 | 0.93 | 0.93 |
| B. Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit |                                                                                                                   |                |      |      |      |      |
| 4                                                                                                                         | Nilai kinerja anggaran                                                                                            | 85             | 85   | 85   | 85   | 90   |
| 5                                                                                                                         | Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran                                                                      | 90             | 90   | 90   | 90   | 95   |
| 6                                                                                                                         | Kinerja implementasi WBK satker                                                                                   | 70             | 75   | 75   | 75   | 75   |
| 7                                                                                                                         | Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya                                                                    | 90%            | 90%  | 95%  | 95%  | 95%  |
| 8                                                                                                                         | Persentase Realisasi Anggaran                                                                                     | 96%            | 96%  | 96%  | 96%  | 96%  |

Dalam rangka menjamin tercapainya Tujuan, Sasaran Strategis, dan Indikator Kinerja Kegiatan, maka perlu ditetapkan rencana kegiatan yang akan dilaksanakan sehingga seluruh target indikator kinerja kegiatan dapat tercapai pada Tahun 2025.

Untuk mencapai Sasaran Strategis I : **Meningkatnya Pelayanan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah**, kegiatan yang akan dilakukan berdasarkan masing-masing indikator kinerja kegiatan sebagai berikut :

1. Indeks deteksi faktor risiko di pelabuhan / bandara / PLBDN

Kegiatan yang dilakukan untuk mencapai Indeks deteksi faktor risiko di pelabuhan / bandara / PLBDN adalah:

- 1) Pemeriksaan Sanitasi Lingkungan Pelabuhan dan Bandara

- 2) Pembentukan Forum Pelabuhan / Bandar Udara Sehat
- 3) Pertemuan Evaluasi Forum Pelabuhan/ Bandara Sehat
- 4) Pelayanan Kesehatan
- 5) Layanan Kekarantinaan Kesehatan dalam Rangka Penerbitan COP
- 6) Layanan Kekarantinaan Kesehatan di Pelabuhan Penyeberangan
- 7) Layanan Kekarantinaan Kesehatan di Bandar Udara
- 8) Layanan Kekarantinaan dalam Rangka Penerbitan PHQC
- 9) Layanan Pemeriksaan P3K kapal
- 10) Layanan Kesehatan pada Situasi Khusus
- 11) Pelayanan Kesehatan Pra Embarkasi
- 12) Pelayanan Kesehatan Embarkasi
- 13) Pelayanan Kesehatan Debarkasi
- 14) Pemeriksaan Alat Angkut, Orang dan Barang di Pelabuhan / Bandara
- 15) Pemeriksaan Alat Angkut, Orang dan Barang pada situasi KLB / Wabah / KKM
- 16) Verifikasi terhadap Rumah Sakit dan Klinik yang mengajukan persetujuan penerbitan ICV
- 17) Pengawasan terhadap Rumah Sakit dan Klinik yang melaksanakan penerbitan ICV
- 18) Pertemuan evaluasi LS, LP, dan Klinik / RS Penerbitan Dokumen ICV
- 19) Pelayanan Vaksinasi
- 20) Pelayanan mobile vaksinasi Covid-19
- 21) Layanan survei vektor PES
- 22) Layanan survei faktor risiko penyakit DBD
- 23) Layanan survei faktor risiko penyakit Malaria
- 24) Layanan survei faktor risiko penyakit diare
- 25) Layanan survei faktor risiko penyakit HIV AIDS
- 26) Layanan survei faktor risiko penyakit TB
- 27) Pengadaan sarana dan prasarana Pengendalian Vektor dan BPPbb.
- 28) Pengadaan sarana dan prasarana Sanitasi Lingkungan
- 29) Pengadaan Alat dan Bahan Medis dan Non Medis Untuk Pelayanan.
- 30) Pengadaan sarana dan prasarana Penanganan Covid-19
- 31) Koordinasi Pelayanan kekarantinaan di Pelabuhan / Bandara / PLBDN.
- 32) Layanan penemuan aktif surveilans migrasi malaria
2. Persentase faktor risiko penyakit di pintu masuk yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan
  - 1) Tindakan Pengendalian Faktor Risiko pada Situasi Khusus dan KLB
  - 2) Penyelidikan Epidemiologi Faktor Risiko pada Situasi Khusus dan KLB

- 3) Penyehatan Lingkungan melalui pemeriksaan sanitasi lingkungan : Kualitas air, makanan, limbah, udara, kebisingan dan sanitasi gedung/bangunan
  - 4) Uji Resistensi Insektisida
  - 5) Pelayanan rujukan dan respon cepat
  - 6) Tindakan Pengendalian Faktor Risiko Alat angkut, Orang dan Barang
  - 7) Pengelolaan Limbah Medis
  - 8) Pelayanan Kesehatan Rutin / Vaksinasi International dan Poliklinik di Pelabuhan / Bandara
  - 9) Layanan Kekarantinaan Kesehatan di Bandara
  - 10) Layanan Kekarantinaan Kesehatan untuk Penerbitan SSCC/SSCEC
  - 11) Layanan Tindakan Penyehatan Alat Angkut
  - 12) Layanan Kegawatdaruratan dan Rujukan
  - 13) Layanan Pengendalian Vektor
  - 14) Pemeriksaan kesehatan penjamah makanan termasuk Pemeriksaan Rectal Swab
3. Indeks Pengendalian Faktor Risiko di Pelabuhan / Bandara / PLBDN
- 1) Pengumpulan, Analisa data, diseminasi hasil surveilans Sosialisasi
  - 2) Penyusunan Dokumen Rencana Kontijensi KKM
  - 3) Reviu Dokumen Rencana Kontinjensi KKM
  - 4) Simulasi / Table Top Exercise Penanggulangan KKM
  - 5) Peningkatan kapasitas SDM Sanitarian dan Entomolog
  - 6) Peningkatan kualitas SDM kualifikasi Karantina Kesehatan dan Surveilans Epidemiologi
  - 7) Peningkatan kualitas SDM Kualifikasi tenaga medis dan paramedis
  - 8) Refreshing Tim TGC dalam pengendalian dan penanggulangan penyakit berpotensi KKM

Sedangkan untuk mencapai Sasaran Strategis II: **Meningkatnya dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit**, kegiatan yang akan dilakukan berdasarkan masing-masing indikator kinerja kegiatan sebagai berikut:

4. Nilai Kinerja Anggaran
- 1) Melaksanakan koordinasi lintas program dan sektor perencanaan program
  - 2) Penyusunan E-Renggar
  - 3) Penyusunan RKA KL
  - 4) Penyusunan RAK
  - 5) Pembahasan dan Penelaahan Usulan Dokumen

- 6) Perencanaan Anggaran dan Revisi Anggaran
- 7) Penyusunan Laporan Pelaksanaan Program
- 8) Penyusunan Laporan E-Monev Penganggaran
- 9) Penyusunan Laporan Tahunan Satker
- 10) Penyusunan Laporan Indikator RAK
- 11) Penyusunan LAKIP dan Perjanjian Kinerja
- 12) Mengikuti Evaluasi SAKIP
5. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran
  - 1) Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai
  - 2) Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran
  - 3) Penyusunan Laporan Keuangan Semester I/ Semester II/
  - 4) Pencairan Anggaran dan Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan
  - 5) Penyusunan Laporan BMN, penghapusan dan pemusnahan
  - 6) BMN, penyelesaian masalah BMN, penyusunan RKBMN
6. Kinerja implementasi WBK Satker
  - 1) Penanganan pengaduan masyarakat dan whistleblowing system
  - 2) Melaksanakan inventarisir Dumas dan Pengelolaan UPG
  - 3) Penguatan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi PPNS
  - 4) Implementasi keterbukaan informasi publik
  - 5) Desiminasi/ promosi informasi kegiatan melalui media cetak
  - 6) Implementasi budaya pelayanan prima
  - 7) Melakukan revidi data klasifikasi UPT
  - 8) Penyusunan dan revidi analisis beban kerja, peta dan informasi jabatan
  - 9) Penyusunan/Monev SOP
  - 10) Pembangunan Zona Integritas menuju WBK, penguatan dan pendampingan
  - 11) Assessment penilaian Satker WBK/WBBM
  - 12) Penyusunan Rencana Umum Pengadaan
  - 13) Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
  - 14) Penataan Persuratan dan Kearsipan
7. Persentase ASN yang ditingkatkan Kompetensinya
  - 1) Melakukan analisis kebutuhan dan perencanaan pegawai
  - 2) Pelaksanaan peningkatan kompetensi pegawai
  - 3) Layanan mutasi pegawai
  - 4) Pembinaan pegawai
  - 5) Diklat/Seminar/Kursus Dukungan Manajemen
8. Persentase Realisasi Anggaran
  - 1) Melakukan konsultasi dan koordinasi dengan Eselon II dan KPPN Ruteng

- 2) Realisasi disesuaikan dengan RPK dan RPD

### C. Kerangka Kelembagaan

Berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan, Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) yang melaksanakan tugas di bidang cegah tangkal keluar atau masuknya penyakit dan atau faktor risiko kesehatan, berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Direktur Jenderal Penanggulangan Penyakit. Struktur organisasi Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo sebagai berikut:

**Gambar 3. 3**

#### **Struktur Organisasi Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo**





1. Kepala Kantor

Dalam melaksanakan tugasnya secara administratif dibina oleh Sekretariat Direktorat Jenderal dan secara teknis fungsional dibina oleh Direktur di lingkungan Direktorat Jenderal sesuai dengan tugas dan fungsinya. Kepala Loka Kekarantinaan Kesehatan adalah jabatan pengawas atau jabatan struktural eselon IV.a.

2. Sub Bagian Administrasi Umum

Subbagian Administrasi Umum mempunyai tugas melakukan koordinasi dan penyusunan rencana, program dan anggaran, pengelolaan keuangan dan Barang Milik Negara, urusan kepegawaian, organisasi dan tata laksana, dan hubungan masyarakat, pemantauan, evaluasi dan pelaporan, kearsipan, persuratan dan kerumah tanggaan. Kepala Subbagian pada Loka Kekarantinaan Kesehatan adalah jabatan pengawas atau jabatan struktural eselon IV.b.

3. Instalasi

Instalasi merupakan unit pelayanan non struktural yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada kepala kantor, dimana dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh pejabat fungsional. Instalasi dipimpin oleh kepala instalasi yang diangkat dan diberhentikan oleh Kepala Kantor.

4. Wilayah Kerja

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo dibentuk Wilayah Kerja (Wilker) Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo yang ditetapkan oleh Menteri berdasarkan usulan dari Direktur Jenderal sesuai dengan ketentuan peraturan perundang- undangan. Wilayah Kerja Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo merupakan unit pelayanan nonstructural, berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Kantor, dipimpin oleh kepala wilayah kerja, dimana dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh pejabat fungsional. Kepala Wilayah kerja diangkat dan diberhentikan oleh Kepala Kantor. Wilayah Kerja Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo adalah:

- a. Pelabuhan Laut Labuan Bajo
- b. Pelabuhan Laut Reo
- c. Pelabuhan Laut Ende
- d. Pelabuhan Laut Maumere
- e. Pelabuhan Laut Lembata
- f. Pos Bandar Udara Komodo

5. Tim Kerja

Dalam pelaksanaan tugas dibentuk tim kerja untuk mendukung pencapaian tujuan dan kinerja organisasi. Tim Kerja yang terdapat pada Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo adalah:

- a. Surveilans dan Penindakan Pelanggaran Kekarantinaan Kesehatan
  - b. Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Alat Angkut dan Barang
  - c. Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Lingkungan
  - d. Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Orang, Kegawatdaruratan, dan Situasi Khusus
6. Kelompok Jabatan Fungsional
- Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kelompok Jabatan Fungsional di Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo terdiri dari: Sanitarian, Epidemiolog kesehatan, Dokter, Perawat, Pembimbing Kesehatan Kerja, Apoteker, Humas, dan Administrasi Kesehatan.

#### **D. Kerangka Regulasi**

Adapun regulasi yang mendukung pelaksanaan kegiatan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo dalam upaya pencapaian target indikator kinerja adalah:

1. Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 (Pasal 17 Ayat 3);
2. Undang-undang Kesehatan Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;
3. Undang-undang Nomor 8 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Ibadah Haji dan Umrah;
4. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
5. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
6. Undang-undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara;
7. Undang-undang Nomor 61 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2024 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 64 Tahun 2019 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Kesehatan;
10. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Kesehatan Tahun 2020-2024;
11. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 21 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan;
12. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan;
13. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 15 Tahun 2016 tentang Istithaah Kesehatan Jemaah Haji;

14. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 23 Tahun 2018 tentang Pelayanan dan Penerbitan Sertifikat Vaksinasi Internasional;
15. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 2 Tahun 2023 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2014 tentang Kesehatan Lingkungan;
16. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 40 Tahun 2015 tentang Sertifikat Sanitasi Kapal
17. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 19 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Pusat Kesehatan Masyarakat;
18. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 492/Menkes/Per/IV/2010 tentang Persyaratan Kualitas Air Minum;
19. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 736/Menkes/Per/VI/2010 tentang Tata Laksana Pengawasan Kualitas Air Minum;
20. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 32 tahun 2017 tentang Standard Baku Mutu Kesehatan Lingkungan dan Persyaratan Kesehatan Air untuk Keperluan Hygiene sanitasi, Kolam renang, Solus Per Aqua , dan Pemandian Umum;
21. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 2416/Menkes/Per/XII/2011 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Kementerian Kesehatan
22. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
23. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 136/PMK.02/2014 Tahun 2014 tentang Petunjuk Penyusunan dan Penelaahan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara / Lembaga;
24. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 78/PMK.02/2019 Tahun 2019 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2020;
25. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 72/PMK.02/2020 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 78/PMK.02/2019 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2020;
26. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 424/Menkes/SK/IV/2007 tentang Pedoman Upaya Kesehatan Pelabuhan dalam rangka Karantina Kesehatan;
27. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 425/Menkes/SK/IV/2007 tentang Pedoman Penyelenggaraan Kekarantinaan Kesehatan di Kantor Kesehatan Pelabuhan;
28. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 431/Menkes/SK/IV/2007 tentang Pedoman Pengendalian Risiko Kesehatan Lingkungan Di Pelabuhan;
29. Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor 442/Menkes/SK/VI/2009 tentang Pedoman Penyelenggaraan Kesehatan Haji;
30. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 1314/Menkes/SK/IX/2010 tentang Pedoman

Standarisasi Sumber daya Manusia, Sarana, dan Prasarana di Lingkungan Kantor Kesehatan Pelabuhan;

31. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 1098/MENKES/SK/VII/2003 tentang Persyaratan Hygiene Sanitasi Jasaboga;
32. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 942/Menkes/SK/VII/2003 tentang Pedoman Persyaratan Hygiene Sanitasi Makanan Jajanan;

#### E. Kerangka Pendanaan

Dalam memenuhi kebutuhan pendanaan secara keseluruhan untuk mencapai target Sasaran Kegiatan sebagaimana tersebut di atas dapat bersumber dari APBN baik yang bersumber dari Rupiah Murni maupun Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP). Kerangka pendanaan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo sebagai berikut:

**Tabel 3. 2**

#### **Kerangka Pendanaan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo**

| No                                                                                                                     | Sasaran Kegiatan/Indikator Kinerja Kegiatan                                                                      | Alokasi Anggaran<br>(dalam juta rupiah) | Pelaksana                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                        |                                                                                                                  | 2025                                    |                                                                                  |
| Meningkatnya Pelayanananan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah                                             |                                                                                                                  |                                         |                                                                                  |
| 1                                                                                                                      | Indeks deteksi dini faktor risiko di Pelabuhan / Bandara / PLBDN                                                 | Rp.585.437.000                          | Epidemiolog,<br>Sanitarian,<br>Pembimbing<br>Kesehatan Kerja,<br>Dokter, Perawat |
| 2                                                                                                                      | Persentase faktor risiko penyakit dipintu masuk yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan Lingkungan | Rp.439.972.000                          | Epidemiolog,<br>Sanitarian,<br>Pembimbing<br>Kesehatan Kerja,<br>Dokter, Perawat |
| 3                                                                                                                      | Indeks pengendalian faktor risiko di pintu Pelabuhan / Bandara / PLBDN                                           | Rp.186.301.000                          | Epidemiolog,<br>Sanitarian,<br>Pembimbing<br>Kesehatan Kerja,<br>Dokter, Perawat |
| Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit |                                                                                                                  |                                         |                                                                                  |
| 4                                                                                                                      | Nilai Kinerja Anggaran                                                                                           | Rp.314.813.000                          | Sub.Bagian<br>Administrasi Umum                                                  |

| No | Sasaran Kegiatan/Indikator Kinerja Kegiatan    | Alokasi Anggaran<br>(dalam juta rupiah) | Pelaksana                    |
|----|------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|
|    |                                                | 2025                                    |                              |
| 5  | Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran   | Rp.5.467.529.000                        | Sub.Bagian Administrasi Umum |
| 6  | Kinerja Implementasi WBK Satker                | Rp.16.855.000                           | Sub.Bagian Administrasi Umum |
| 7  | Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya | Rp.203.190.000                          | Sub.Bagian Administrasi Umum |
| 8  | Persentase realisasi anggaran                  | Rp.7.214.097.000                        | Sub.Bagian Administrasi Umum |

## **BAB IV**

### **PEMANTAUAN, EVALUASI DAN PENGENDALIAN PROGRAM**

#### **A. Pemantauan**

Pemantauan dimaksudkan untuk mensinkronkan kembali keseluruhan proses kegiatan agar sesuai dengan rencana yang ditetapkan dengan perbaikan segera agar dapat dicegah kemungkinan adanya penyimpangan ataupun ketidaksesuaian yang berpotensi mengurangi bahkan menimbulkan kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran. Untuk itu, pemantauan diarahkan guna mengidentifikasi jangkauan pelayanan, kualitas pengelolaan, permasalahan yang terjadi serta dampak yang ditimbulkannya. Selain hal tersebut pemantauan juga dilakukan dalam rangka memastikan target indikator yang ditetapkan berjalan sesuai dengan track dan melakukan upaya dini jika ditemukan kendala dalam pelaksanaan kegiatan.

Penyusunan Rencana Aksi Kegiatan merupakan penjabaran dari Rencana Aksi selama kurun 5 tahun. Rencana Aksi Kegiatan disusun setiap tahun berguna untuk memberikan panduan dan acuan dalam manajemen kegiatan, mulai dari perencanaan kegiatan, pelaksanaan dan pengendalian kegiatan, dan evaluasi pencapaian output kegiatan. Pemantauan Rencana Aksi Kegiatan dilakukan oleh Kepala Kantor, Kepala Sub Bagian Administrasi Umum, Ketua Tim Kerja, Koordinator Wilayah Kerja dan Jabatan Fungsional.

Pelaksanaan program yang baik akan jauh lebih bermakna bila didukung dengan pelaporan kegiatan yang handal. Di dalam pelaporan tersebut terdapat pemantauan dan evaluasi yang dilakukan untuk menilai keberhasilan program.

Pelaporan pada Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo adalah sebagai berikut:

##### **1. Laporan E-Monev-DJA**

Laporan monitoring dan evaluasi (e-Monev DJA SMART) merupakan media yang menggambarkan capaian pelaksanaan Rincian Output Kegiatan dan capaian kinerja anggaran yang digunakan dalam mendukung pelaksanaan kegiatan kinerja Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo. Pelaporan E-Monev DJA dilaksanakan setiap bulan dan per semester.

##### **2. Laporan E-Monev Bappenas**

Aplikasi E-Monev Bappenas merupakan aplikasi dalam rangka memantau data realisasi hasil pemantauan pelaksanaan rencana pembangunan tahun berjalan. Pelaporan data realisasi hasil pemantauan dilakukan setiap bulan selama tahun berjalan untuk pelaporan komponen dan RO serta pada saat data capaian indikator kinerja tersedia. Pelaporan E-Monev Bappenas Loka Kekarantinaan Kesehatan

Labuan Bajo dilaksanakan setiap bulan dan per triwulan.

### 3. Laporan E-Performance

E-Performance adalah aplikasi sistem akuntabilitas kinerja instansi Pemerintah yang bertujuan untuk memudahkan proses pemantauan dan pengendalian kinerja dalam rangka meningkatkan akuntabilitas dan kinerja unit kerja. Laporan E-Performance Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo memuat data terkait indikator kinerja kegiatan yang dilaporkan setiap bulan berdasarkan hasil kegiatan dari tugas dan fungsi keseluruhan yang dilaksanakan substansi.

## B. Evaluasi

Evaluasi yang merupakan bagian siklus penyusunan dan pemutakhiran Rencana Aksi sesuai dengan perkembangan terkini. Evaluasi bertujuan untuk menganalisis mengapa sasaran dapat tercapai atau tidak tercapai. Dengan adanya evaluasi kinerja kegiatan dapat memberikan gambaran alternatif solusi dan memberikan pembelajaran tentang hal-hal yang dapat dilakukan lebih baik di masa yang akan datang (umpan balik).

Reviu Rencana Aksi Kegiatan Berupa rapat/ pertemuan bertujuan untuk mengkaji Rencana Aksi Kegiatan dan masalah-masalah yang berkenaan dengan pencapaian output. Hal-hal teknis mungkin ditangani pada tingkat organisasi, sedangkan isu-isu kebijakan yang memiliki implikasi penting dapat didiskusikan pada tingkat yang lebih tinggi. Rapat/pertemuan dilakukan secara teratur dilakukan diawal tahun sebagai dasar penyusunan Rencana Aksi Kegiatan tahun berikutnya. Rapat evaluasi bulanan digunakan untuk mengukur dan memberi nilai capaian hasil kegiatan yang telah direncanakan sebelumnya, mengetahui dampak dari suatu kegiatan yang telah dilaksanakan dan membantu pengambilan keputusan untuk perbaikan suatu program perencanaan yang akan datang.

## C. Pengendalian

Setiap unsur di lingkungan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo dalam melaksanakan tugasnya harus menerapkan prinsip koordinasi, integrasi, dan sinkronisasi baik dalam lingkungan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo maupun dalam hubungan dengan instansi lain yang terkait, serta harus menerapkan sistem pengendalian intern pemerintah di lingkungan masing-masing sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan. Pengendalian terhadap pelaksanaan program dan kegiatan Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo di pantau dan diawasi oleh Kepala Kantor bersama-sama dengan TIM Satuan Kepatuhan Intern dan Satuan Tugas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo. Media yang digunakan untuk memperoleh masukan baik dari kalangan internal, maupun

eksternal (lintas program, lintas sektor, stakeholder, masyarakat) diantaranya yaitu: SP4N Lapor, WA, Email, ataupun survei kepuasan masyarakat.



## **BAB V**

### **PENUTUP**

Revisi Rencana Aksi Kegiatan (RAK) Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo Tahun 2025 – 2029 ini disusun untuk menjadi acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo dalam kurun waktu lima tahun ke depan. Dengan demikian semua bagian di Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo mempunyai target kinerja yang telah disusun dan akan dievaluasi pada pertengahan periode (2027) dan akhir periode 5 tahun (2029) sesuai ketentuan yang berlaku.

Penyusunan dokumen ini melibatkan semua bagian di Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo. Oleh karena itu kepada semua pihak yang telah berkontribusi disampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya.

Diharapkan melalui penyusunan Rencana Aksi Kegiatan (RAK) Loka Kekarantinaan Kesehatan Labuan Bajo dengan upaya dukungan manajemen memberikan kontribusi yang bermakna dalam Pencegahan dan Pengendalian Penyakit khususnya dan umumnya pembangunan kesehatan untuk menurunkan angka kematian, kesakitan dan kecacatan akibat penyakit serta pencapaian sasaran program berdasarkan komitmen nasional dan internasional.

Apabila di kemudian hari diperlukan adanya perubahan pada dokumen ini, maka akan dilakukan penyempurnaan sebagaimana mestinya.

## Lampiran 1. Kerangka Logis Program

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran                                                | Indikator                                                                                                        | Cara Verifikasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Asumsi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tujuan        | Meningkatnya Pelayananan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah | Indeks deteksi dini faktor risiko di Pelabuhan / Bandara / PLBDN                                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Data Pemeriksaan / Penafisan Orang</li> <li>2. Data Pemeriksaan alat angkut sesuai standar karantina</li> <li>3. Data Pemeriksaan Barang (Jenazah)</li> <li>4. Data Pemeriksaan Lingkungan</li> </ol>                                                                                                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tersedianya anggaran kegiatan Dukungan Pelayanan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah</li> <li>2. Lalu lintas orang, alat angkut, barang dan kondisi lingkungan dilakukan pemeriksaan dan pengendalian faktor risiko sesuai standar kekarantinaan kesehatan</li> </ol> |
|               |                                                                          | Persentase faktor risiko penyakit dipintu masuk yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan Lingkungan | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Data Faktor Risiko yang dikendalikan pada orang</li> <li>2. Data Faktor Risiko yang dikendalikan pada Alat Angkut</li> <li>3. Data Faktor Risiko yang dikendalikan pada Barang (Jenazah)</li> <li>4. Data Faktor Risiko yang dikendalikan pada Lingkungan {Sanitasi Lingkungan dan Pengendalian Vektor}</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tersedianya anggaran kegiatan Dukungan Pelayanan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah</li> <li>2. Seluruh faktor risiko penyakit di pintu masuk dapat dikendalikan</li> </ol>                                                                                          |
|               |                                                                          | Indeks pengendalian faktor                                                                                       | 1. Laporan Kelengkapan data surveilans                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1. Tersedianya anggaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Hirarki Logis        | Deskripsi Akhir / Sasaran                                                                                              | Indikator                                   | Cara Verifikasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Asumsi                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      |                                                                                                                        | risiko di pintu Pelabuhan / Bandara / PLBDN | (rekomendasi untuk tiap-tiap jabfung)<br>2. Laporan sinyal SKD KLB dan Bencana yang direspon kurang dari 24 jam<br>3. Laporan Penyusunan rencana kontigensi<br>4. Laporan Pengendalian Indeks pinjal<br>5. Laporan Pengendalian HI perimeter<br>6. Laporan Pengendalian larva anopheles<br>7. Laporan Pengendalian kepadatan kecoa<br>8. Laporan Pengendalian kepadatan lalat<br>9. Laporan Pengendalian TTU memenuhi syarat<br>10. Laporan Pengendalian TPM laik hygiene<br>11. Laporan Pengendalian Kualitas air bersih memenuhi syarat kesehatan | kegiatan Dukungan Pelayanan Kekegiatan<br>Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah<br>2. Indeks pengendalian terpenuhi sesuai atau diatas target                                          |
| <b>Goal / Tujuan</b> | Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit | Nilai Kinerja Anggaran                      | Data Smart DJA Kemenkeu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1. Tersediannya anggaran kegiatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit<br>2. Nilai SMART tercapai sesuai atau diatas target |

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran | Indikator                                      | Cara Verifikasi                                              | Asumsi                                                                                                                                                                                                |
|---------------|---------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                           | Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran   | Data Omspan Kemenkeu                                         | 1. Tersediannya anggaran kegiatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit<br>2. Nilai IKPA tercapai sesuai atau diatas target       |
|               |                           | Kinerja Implementasi WBK Satker                | Hasil Penilaian Kinerja WBK Satker oleh Tim Penilai Internal | 1. Tersediannya anggaran kegiatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit<br>2. Nilai WBK Satker tercapai sesuai atau diatas target |
|               |                           | Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya | Data Peningkatan kapasitas SDM                               | 1. Tersediannya anggaran kegiatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Pada                                                                                                        |

| Hirarki Logis    | Deskripsi Akhir / Sasaran                            | Indikator                                                                                    | Cara Verifikasi                                                                        | Asumsi                                                                                                                                                                                      |
|------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                      |                                                                                              |                                                                                        | Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit<br>2. ASN yang mengikuti peningkatan SDM terpenuhi sesuai atas diatas target                                                                   |
|                  |                                                      | Persentase Realisasi Anggaran                                                                | Penyerapan anggaran dibandingkan dengan pagu anggaran satker dalam satu tahun anggaran | 1. Tersediannya anggaran kegiatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit<br>2. Jumlah anggaran yang diserap melebihi 96% |
|                  |                                                      |                                                                                              |                                                                                        |                                                                                                                                                                                             |
| Purpose / Maksud | Pemeriksaan / Penafisan Orang di Pelabuhan / Bandara | Jumlah orang yang dilakukan pemeriksaan / penafisan di pelabuhan / bandara                   | Data Pemeriksaan / Penafisan Orang                                                     | Seluruh pelaku perjalanan diperiksa                                                                                                                                                         |
|                  | Pemeriksaan Alat Angkut sesuai standar kekarantinaan | Jumlah alat angkut (kapal / pesawat) yang dilakukan pemeriksaan sesuai standar kekarantinaan | Data Pemeriksaan alat angkut sesuai standar karantina                                  | Seluruh alat angkut diperiksa                                                                                                                                                               |

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran                                 | Indikator                                                                                | Cara Verifikasi                                                                                    | Asumsi                                          |
|---------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|               | kesehatan                                                 |                                                                                          |                                                                                                    |                                                 |
|               | Pemeriksaan Barang di Pelabuhan / Bandara                 | Jumlah barang yang dilakukan pemeriksaan di pelabuhan / bandara                          | Data Pemeriksaan Barang (Jenazah)                                                                  | Seluruh jenazah diperiksa                       |
|               | Pemeriksaan Lingkungan yang memenuhi syarat kesehatan     | Jumlah titik lokasi yang dilakukan pemeriksaan lingkungan yang memenuhi syarat kesehatan | Data Pemeriksaan Lingkungan                                                                        | Seluruh sasaran titik lokasi diperiksa          |
|               | Faktor Risiko Penyakit yang Dikendalikan pada Orang       | Jumlah orang yang dilakukan pengendalian faktor risiko penyakit                          | Data Faktor Risiko yang dikendalikan pada orang                                                    | Pelaku perjalanan tidak ditemukan faktor risiko |
|               | Faktor Risiko Penyakit yang Dikendalikan pada Alat Angkut | Jumlah alat angkut (kapal / pesawat) yang dilakukan pengendalian faktor risiko penyakit  | Data Faktor Risiko yang dikendalikan pada Alat Angkut                                              | Alat angkut tidak ditemukan faktor risiko       |
|               | Faktor Risiko Penyakit yang Dikendalikan pada Barang      | Jumlah barang yang dilakukan pengendalian faktor risiko penyakit                         | Data Faktor Risiko yang dikendalikan pada Barang (Jenazah)                                         | Jenazah tidak ditemukan faktor risiko           |
|               | Faktor Risiko Penyakit yang Dikendalikan pada             | Jumlah titik lokasi yang dilakukan pengendalian faktor risiko penyakit                   | Data Faktor Risiko yang dikendalikan pada Lingkungan {Sanitasi Lingkungan dan Pengendalian Vektor} | Lingkungan tidak ditemukan faktor risiko        |

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran                                            | Indikator                                                                | Cara Verifikasi                                                           | Asumsi                                        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|               | Lingkungan                                                           |                                                                          |                                                                           |                                               |
|               | Kelengkapan Data Surveilans yang dihasilkan oleh kelompok fungsional | Jumlah laporan / rekomendasi yang dihasilkan oleh kelompok fungsional    | Laporan Kelengkapan data surveilans (rekomendasi untuk tiap-tiap jabfung) | Data surveilans disertai rekomendasi          |
|               | Sinyal SKD KLB dan Bencana yang direspon kurang dari 24 jam          | Jumlah sinyal SKD KLB dan Bencana yang direspon kurang dari 24 jam       | Laporan sinyal SKD KLB dan Bencana yang direspon kurang dari 24 jam       | Tidak ditemukan sinyal SKD KLB dibawah 24 jam |
|               | Dokumen Rencana Kontigensi                                           | Jumlah dokumen rencana kontigensi yang tersusun pada pelabuhan / bandara | Laporan Penyusunan rencana kontigensi                                     | Dokumen rencana kontigensi tersusun           |
|               | Nilai Indeks pinjal perimeter                                        | Jumlah titik lokasi dengan nilai indeks pinjal perimeter $\leq 1$        | Laporan Pengendalian Indeks pinjal                                        | Sasaran titik lokasi memenuhi standar         |
|               | Nilai House Indeks (HI) perimeter                                    | Jumlah titik lokasi dengan nilai House Indeks (HI) perimeter = 0         | Laporan Pengendalian HI perimeter                                         | Sasaran titik lokasi memenuhi standar         |
|               | Tidak ditemukan larva anopheles                                      | Jumlah titik lokasi yang tidak ditemukan larva anopheles                 | Laporan Pengendalian larva anopheles                                      | Sasaran titik lokasi memenuhi standar         |
|               | Kepadatan kecoa rendah                                               | Jumlah titik lokasi dengan kepadatan kecoa rendah                        | Laporan Pengendalian kepadatan kecoa                                      | Sasaran titik lokasi memenuhi standar         |
|               | Kepadatan lalat < 2                                                  | Jumlah titik lokasi dengan kepadatan lalat < 2                           | Laporan Pengendalian kepadatan lalat                                      | Sasaran titik lokasi memenuhi standar         |
|               |                                                                      |                                                                          |                                                                           |                                               |

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran                                                  | Indikator                                                                     | Cara Verifikasi                                                      | Asumsi                                         |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|               | TTU memenuhi syarat                                                        | Jumlah titik lokasi dengan Tempat -Tempat Umum (TTU) yang memenuhi syarat     | Laporan Pengendalian TTU memenuhi syarat                             | Sasaran titik lokasi memenuhi standar          |
|               | TPM laik hygiene                                                           | Jumlah titik lokasi dengan Tempat Pengolahan Makanan (TPM) yang laik higiene  | Laporan Pengendalian TPM laik hygiene                                | Sasaran titik lokasi memenuhi standar          |
|               | Kualitas air bersih memenuhi syarat kesehatan                              | Jumlah titik lokasi dengan kualitas air bersih yang memenuhi syarat kesehatan | Laporan Pengendalian Kualitas air bersih memenuhi syarat kesehatan   | Sasaran titik lokasi memenuhi standar          |
|               | Dokumen Perencanaan dan Penganggaran                                       | Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran                                   | Dokumen DIPA RKAKL                                                   | DIPA RKAKL tanpa bloki                         |
|               | Dokumen pengelolaan data dan informasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan | Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi                                        | Dokumen Monitoring dan Evaluasi (Smart DJA, Bappenas, E-Performance) | Dokumen Monev tersusun tepat waktu             |
|               | Dokumen pengelolaan keuangan dan barang milik negara                       | Jumlah Laporan Keuangan dan BMN                                               | Laporan Keuangan dan BMN                                             | Laporan tersusun tepat waktu tanpa rekomendasi |
|               | Dokumen pengelolaan                                                        | Jumlah dokumen revisi SOP                                                     | Dokumen SOP                                                          | SOP tersusun dengan baik                       |



| Hirarki Logis            | Deskripsi Akhir / Sasaran                          | Indikator                                                         | Cara Verifikasi                                                                 | Asumsi                                                                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                          | organisasi dan tatalaksana dan hubungan masyarakat |                                                                   |                                                                                 |                                                                           |
|                          | Laporan pengelolaan kerumahtanggaan                | Jumlah laporan pemeliharaan kantor                                | Data BMN                                                                        | Data BMN terinput dengan tertib                                           |
|                          | Dokumen pengelolaan kearsipan dan persuratan       | Jumlah dokumen yang diarsipkan dalam bentuk digital               | Data Arsip Aktif dan Inaktif                                                    | Pengelolaan arsip terlaksana dengan baik                                  |
|                          | Dokumen Penataan Sistem Manajemen SDM              | Jumlah dokumen penataan sistem manajemen SDM                      | Dokumen Bezetting, ABK, Peta jabatan                                            | Dokumen kepegawaian tersusun dengan baik                                  |
|                          | Dokumen pengembangan kapasitas SDM                 | Jumlah laporan pengembangan SDM                                   | Data peningkatan kapasitas SDM                                                  | ASN terpenuhi 20 JPL                                                      |
|                          | Dokumen Realisasi Anggaran                         | Jumlah Penyerapan anggaran dalam sistem Aplikasi Sakti dan Omspan | Data pada sistem Aplikasi Sakti dan Omspan                                      | Anggaran Teralisasi diatas 95%                                            |
|                          |                                                    |                                                                   |                                                                                 |                                                                           |
| <b>Output / Keluaran</b> | Pelayanan Publik Kepada Masyarakat                 | Jumlah pelayanan public kepada masyarakat yang dilaksanakan       | Laporan pelayanan Kesehatan haji dan Pelayanan kesehatan di pelabuhan / bandara | Pelayanan kesehatan haji dan dipelabuhan / bandara terlaksana dengan baik |

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran                     | Indikator                                                              | Cara Verifikasi                                                                                                  | Asumsi                                                                                     |
|---------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | Pelayanan Publik Lainnya                      | Jumlah pelayanan publik lainnya yang dilaksanakan                      | Laporan pelayanan kekarantinaan kesehatan, pengendalian vektor, lingkungan dan pengawasan di pelabuhan / bandara | Pelayanan kekarantinaan kesehatan terlaksana dengan baik                                   |
|               | Sarana Bidang Kesehatan                       | Jumlah sarana bidang kesehatan yang dilakukan pengadaan                | Data pengadaan barang dan jasa                                                                                   | Sarana kegiatan terpenuhi sesuai kebutuhan                                                 |
|               | Layanan Pendidikan dan Pelatihan              | Jumlah layanan pendidikan dan pelatihan yang dilaksanakan              | Data pendidikan dan pelatihan yang diikuti ASN                                                                   | ASN terpenuhi 20 JPL                                                                       |
|               | Layanan Perkantoran                           | Jumlah layanan perkantoran yang dilaksanakan                           | Data pembayaran gaji dan tunjangan serta operasional perkantoran                                                 | Pembayaran gaji dan tunjangan pegawai serta operasional perkantoran terlaksana dengan baik |
|               | Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | Jumlah Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal yang dilaksanakan | Dokumen usulan perencanaan dan hasil reuiu                                                                       | Usulan perencanaan tanpa rekomendasi                                                       |
|               | Layanan Umum                                  | Jumlah Layanan Umum yang dilaksanakan                                  | Laporan pelayanan umum dan perlengkapan                                                                          | Layanan umum terlaksana dengan baik                                                        |
|               | Layanan Sarana Internal                       | Jumlah Layanan Sarana Internal yang dilaksanakan                       | Data pengadaan barang dan jasa                                                                                   | Sarana kegiatan terpenuhi sesuai kebutuhan                                                 |
|               | Layanan SDM                                   | Jumlah Layanan SDM yang dilaksanakan                                   | Data mutasi, pembinaan dan peningkatan SDM                                                                       | ASN terpenuhi 20 JPL                                                                       |

| Hirarki Logis              | Deskripsi Akhir / Sasaran                         | Indikator                                                            | Cara Verifikasi                                    | Asumsi                                                                        |
|----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                            | Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal       | Jumlah Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal yang dilaksanakan | Laporan PPNS                                       | Tidak ditemukan atau tertanganinya kasus pelanggaran kekarantina kesehatan    |
|                            | Layanan Kehumasan dan Protokoler                  | Jumlah Layanan Kehumasan dan Protokoler yang dilaksanakan            | Data kehumasan dan protokoler                      | Layanan kehumasan dan protokoler terlaksana dengan baik                       |
|                            | Layanan Data dan Informasi                        | Jumlah Layanan Data dan Informasi yang dilaksanakan                  | Tenaga perbantuan teknis dan data pengawasan       | Terpenuhi tenaga pengawasan di pintu masuk                                    |
|                            | Pemantauan dan Evaluasi serta Pelaporan           | Jumlah Pemantauan dan Evaluasi serta Pelaporan yang dilaksanakan     | Laporan monitoring dan evaluasi                    | Monev kinerja terlaksana dengan baik dan hasil kinerja optimal                |
|                            | Pengelolaan Keuangan Negara                       | Jumlah Pengelolaan Keuangan Negara yang dilaksanakan                 | Laporan keuangan dan BMN                           | Laporan keuangan tanpa rekomendasi dan tata kelola BMN terlaksana dengan baik |
|                            |                                                   |                                                                      |                                                    |                                                                               |
| <b>Activity / Kegiatan</b> | Pelayanan Kesehatan Haji                          | Jumlah Pelayanan Kesehatan Haji                                      | Laporan Penyelenggaraan Kesehatan Haji             | Calon / jamaah haji berangkat dan datang dalam keadaan sehat                  |
|                            | Pelayanan Kesehatan di Pelabuhan / Bandara / PLBN | Jumlah Pelayanan Kesehatan di Pelabuhan / Bandara / PLBN             | Laporan pelayanan kesehatan di pelabuhan / bandara | Pelayanan kesehatan terlaksana dengan baik                                    |
|                            | Layanan                                           | Jumlah Layanan                                                       | Laporan kekarantina kesehatan di bandara           | Kekarantina kesehatan di                                                      |

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran               | Indikator                                    | Cara Verifikasi                  | Asumsi                                                   |
|---------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------|
|               | Kekarantinaan Kesehatan di Bandar Udara | Kekarantinaan Kesehatan di Bandar Udara      |                                  | bandara terlaksana dengan baik                           |
|               | Layanan Kesehatan Pada Situasi Khusus   | Jumlah Layanan Kesehatan Pada Situasi Khusus | Laporan Posko Lebaran dan Nataru | Kegiatan posko lebaran dan nataru terlaksana dengan baik |
|               | Layanan Kegawatdaruratan dan Rujukan    | Jumlah Layanan Kegawatdaruratan dan Rujukan  | Data Rujukan                     | Rujukan terlayani dengan baik                            |
|               | Layanan Pengendalian Vektor DBD         | Jumlah Layanan Pengendalian Vektor DBD       | Data Pengendalian Vektor         | Vektor DBD terkendali                                    |
|               | Layanan Survey Vektor Pes               | Jumlah Layanan Survey Vektor Pes             | Data Survei Vektor Pes           | Survei Vektor Pes terlaksana dengan baik                 |
|               | Layanan Pengendalian Vektor Diare       | Jumlah Layanan Pengendalian Vektor Diare     | Data Pengendalian Vektor Diare   | Vektor Diare terkendali                                  |
|               | Layanan Survey Vektor DBD               | Jumlah Layanan Survey Vektor DBD             | Data Survei Vektor DBD           | Survei Vektor DBD terlaksana dengan baik                 |
|               | Layanan Survey Vektor Malaria           | Jumlah Layanan Survey Vektor Malaria         | Data Survei Vektor malaria       | Survei Vektor Malaria terlaksana dengan baik             |
|               | Layanan Survey Vektor Diare             | Jumlah Layanan Survey Vektor Diare           | Data Survei Vektor diare         | Survei Vektor Diare terlaksana dengan baik               |
|               | Layanan Pencegahan                      | Jumlah Layanan Pencegahan                    | Data Skrining HIV AIDS           | Skrining HIV AIDS tidak                                  |

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran                                       | Indikator                                                              | Cara Verifikasi                               | Asumsi                                                         |
|---------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|               | dan Pengendalian Penyakit HIV AIDS                              | dan Pengendalian Penyakit HIV AIDS                                     |                                               | ditemukan positif                                              |
|               | Layanan Deteksi Dini Terduga TBC                                | Jumlah Layanan Deteksi Dini Terduga TBC                                | Data Skrining TB                              | Skrining TB tidak ditemukan positif                            |
|               | Layanan Pengendalian Faktor Risiko Lingkungan                   | Jumlah Layanan Pengendalian Faktor Risiko Lingkungan                   | Data pengendalian faktor risiko lingkungan    | Faktor risiko lingkungan terkendali                            |
|               | Layanan Pemeriksaan Orang, Barang, Alat Angkut                  | Layanan Pemeriksaan Orang, Barang, Alat Angkut                         | Data pemeriksaan di pelabuhan / bandara       | Pemeriksaan orang, barang, alat angkut terlaksana dengan baik  |
|               | Pengadaan Alat dan Bahan Kekarantinaan Kesehatan di Pintu Masuk | Jumlah Pengadaan Alat dan Bahan Kekarantinaan Kesehatan di Pintu Masuk | Data pengadaan barang dan jasa                | Alat dan bahan kegiatan terpenuhi                              |
|               | Pelatihan Kesehatan                                             | Jumlah Pelatihan Kesehatan                                             | Data pelatihan yang diikuti ASN               | ASN terpenuhi 20 JPL                                           |
|               | Gaji dan Tunjangan                                              | Jumlah Gaji dan Tunjangan                                              | Data pemabayaran gaji dan tunjangan           | Gaji dan tunjangan ASN dibayarkan dengan tertib                |
|               | Operasional dan Pemeliharaan                                    | Jumlah Operasional dan Pemeliharaan                                    | Data pemeliharaan dan operasional perkantoran | Pemeliharaan dan operasional perkantoran terpenuhi dengan baik |
|               | Rencana Program Pencegahan Pengendalian                         | Jumlah Rencana Program Pencegahan Pengendalian Penyakit dan Dukungan   | Dokumen DIPA / RKAKL                          | DIPA RKAKL tanpa blokir                                        |

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran                                                              | Indikator                                                                                     | Cara Verifikasi                            | Asumsi                                                   |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|               | Penyakit dan Dukungan Manajemen                                                        | Manajemen                                                                                     |                                            |                                                          |
|               | Layanan Umum dan Perlengkapan                                                          | Jumlah Layanan Umum dan Perlengkapan                                                          | Laporan pelayanan umum dan perlengkapan    | Layanan umum dan perlengkapan terlaksana dengan baik     |
|               | Sarana Internal                                                                        | Jumlah Sarana Internal                                                                        | Data pengadaan barang dan jasa             | Sarana kegiatan terpenuhi sesuai kebutuhan               |
|               | Layanan Administrasi Kepegawaian Ditjen P2P                                            | Jumlah Layanan Administrasi Kepegawaian Ditjen P2P                                            | Data mutasi, pembinaan dan peningkatan SDM | Layanan administrasi kepegawaian terlaksana dengan baik  |
|               | Layanan Hukum dan Kepatuhan Internal Ditjen P2P                                        | Jumlah Layanan Hukum dan Kepatuhan Internal Ditjen P2P                                        | Laporan PPNS                               | Pelanggaran kekarantina kesehatan tertangani dengan baik |
|               | Layanan Organisasi dan Reformasi Birokrasi Ditjen Pencegahan dan Pengendalian Penyakit | Jumlah Layanan Organisasi dan Reformasi Birokrasi Ditjen Pencegahan dan Pengendalian Penyakit | Dokumen Pokja WBK                          | Nilai WBK terpenuhi                                      |
|               | Pelayanan Humas dan Protokol                                                           | Jumlah Pelayanan Humas dan Protokol                                                           | Data kehumasan dan protokoler              | Pelayanan humas dan protokoler terlaksana dengan baik    |

| Hirarki Logis | Deskripsi Akhir / Sasaran                  | Indikator                                         | Cara Verifikasi                 | Asumsi                                                                        |
|---------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|               | Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan Program | Jumlah Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan Program | Laporan monitoring dan evaluasi | Data monev disusun dengan baik                                                |
|               | Pengelolaan Keuangan Ditjen P2P            | Jumlah Pengelolaan Keuangan Ditjen P2P            | Laporan keuangan dan BMN        | Laporan keuangan tanpa rekomendasi dan tata kelola BMN terlaksana dengan baik |

**Lampiran 2. Matriks Target Kinerja Program dan Pendanaan**

| No | Sasaran Strategis                                       | Indikator Kinerja Kegiatan                                                                         | Target      | Alokasi Anggaran |
|----|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
|    |                                                         |                                                                                                    | 2025        | 2025             |
| 1  | Meningkatnya Pelayananan Kekarantinaan di Pintu         | Indeks deteksi faktor risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN                                            | 0,97 Indeks | Rp.585.437.000   |
| 2  | Masuk Negara dan Wilayah                                | Persentase faktor risiko penyakit yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan | 98 Persen   | Rp.439.972.000   |
| 3  |                                                         | Indeks Pengendalian faktor risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN                                       | 0,93 Indeks | Rp.186.301.000   |
| 4  | Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas   | Nilai Kinerja Anggaran                                                                             | 85 Nilai    | Rp.314.813.000   |
| 5  | Teknis Lainnya Pada Program Pencegahan dan Pengendalian | Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran                                                       | 90 Nilai    | Rp.5.467.529.000 |
| 6  | Penyakit                                                | Kinerja Implementasi WBK Satker                                                                    | 70 Nilai    | Rp.16.855.000    |



| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Kegiatan                     | Target    | Alokasi Anggaran |
|----|-------------------|------------------------------------------------|-----------|------------------|
|    |                   |                                                | 2025      | 2025             |
| 7  |                   | Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya | 90 Persen | Rp.203.190.000   |
| 8  |                   | Persentase Realisasi Anggaran                  | 96 Persen | Rp.7.214.097.000 |

### Lampiran 3. Matriks Definisi Operasional dan Cara Perhitungan Indikator Kinerja Kegiatan dan Sumber Data

| NO | INDIKATOR                                               | DEFINISI OPERASIONAL                                                                                                                                                          | CARA PERHITUNGAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PERHITUNGAN TARGET DAN CAPAIAN DALAM MONEV                                                                                                                                                                                                                                             | SUMBER DATA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Indeks deteksi faktor risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN | Status kinerja deteksi dini faktor risiko di Pelabuhan/bandara/PLBDN berdasarkan hasil pemeriksaan orang, alat angkut, barang dan lingkungan yang dilakukan dalam satu tahun. | <p>Rumus:</p> $\text{Indeks} = \frac{S}{(S_{\text{max}} - S_{\text{min}})}$ <p>S = Score<br/> S<sub>max</sub> = Score maksimal<br/> S<sub>min</sub> = Score minimal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Score dihitung dari bobot x cakupan (coverage)</li> <li>Score maksimal dihitung dari bobot x cakupan maksimal (coverage max)</li> <li>Score minimal dihitung dari bobot x cakupan minimal (coverage min)</li> </ul> <p>Terdapat 4 parameter dimensi dasar perhitungan indeks deteksi dini faktor risiko di Pelabuhan/ bandara/PLBDN yakni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Persentase orang yang diperiksa sesuai standar</li> <li>Persentase alat angkut yang diperiksa sesuai standar</li> <li>Persentase barang yang</li> </ol> | <p>deteksi dini faktor risiko di Pelabuhan /bandara/PLBDN dihitung bulanan sesuai cara perhitungan.</p> <p>Contoh Perhitungan Target dan Capaian:<br/> Target bulan Januari 0.83, Februari 0.83, Maret 0.83 dan seterusnya. Target Desember adalah target dalam PK (misalnya 0.83)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Rekap laporan harian jumlah penumpang LN dan DN</li> <li>Data kunjungan poliklinik bukan penumpang, laporan kesehatan penjamah makanan untuk pekerja</li> <li>Pemeriksaan personil pesawat (termasuk ICV personil kedatangan/ awak kapal)</li> <li>Pemeriksaan HIV, TB, malaria disekitar wilayah buffer pelabuhan/bandara (bukan penumpang)</li> <li>Gendec terverifikasi (ttd/stempel, COP (kedatangan), PHQC (keberangkatan), GCDH (PLBDN))</li> </ul> |

| NO | INDIKATOR                                                                                           | DEFINISI OPERASIONAL                                                                                                            | CARA PERHITUNGAN                                                                                                                                                                                               | PERHITUNGAN TARGET DAN CAPAIAN DALAM MONEV                                                                                                                              | SUMBER DATA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                     |                                                                                                                                 | diperiksa sesuai standar<br>4. Persentase lingkungan yang diperiksa sesuai standar                                                                                                                             |                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ijin angkut jenazah</li> <li>• Form inspeksi kesling TTU, TPP, ISPAB, air (lokus) rekapitulasi hasil survei vector (bandara/ pelabuhan)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2  | Persentase faktor risiko penyakiti yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan | Faktor risiko yang dikendalikan berdasarkan temuan pada pemeriksaan orang, alat angkut, barang dan lingkungan dalam satu tahun. | Jumlah faktor risiko yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan dibagi dengan jumlah faktor risiko yang ditemukan pada pemeriksaan orang, alat angkut, barang dan lingkungan dikali 100% | Target dan capaian dihitung bulanan sesuai cara perhitungan<br><br>Contoh:<br>Target Januari 95%, Februari 95%, Maret 95% dan seterusnya sampai Desember (misalnya 95%) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekap laporan harian data penumpang beresiko (Suhu tinggi &gt; 37,5, karantina, covid positif, sakit, saturasi &lt;95, hamil &gt;32 minggu, Hb &lt;8.5, khusus haji: hamil &lt;14 minggu dan &gt; 26 minggu, penyakit menular yang menimbulkan wabah, belum vaksin meningitis, ICV palsu/exp)</li> <li>• Laporan pemeriksaan HIV/TB/malaria</li> <li>• SSCC/laporan desinfeksi,</li> </ul> |

| NO | INDIKATOR                                                    | DEFINISI OPERASIONAL                                                                                                           | CARA PERHITUNGAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PERHITUNGAN TARGET DAN CAPAIAN DALAM MONEV                                                                                                                                                                                                                  | SUMBER DATA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                              |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                             | desinseksi, dekontaminasi, deratisasi <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan vaksinasi</li> <li>• Rekap rujukan</li> <li>• Data poliklinik</li> <li>• Laporan Hasil Pemeriksaan TTU, TPM dan Air yang memenuhi syarat dari yang sebelumnya tidak memenuhi syarat</li> <li>• Laporan pengendalian vektor</li> </ul> |
| 3  | Indeks Pengendalian faktor risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN | Status faktor risiko di pintu masuk negara berdasarkan penilaian surveilans, karantina dan risiko lingkungan dalam satu tahun. | Rumus: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <math display="block">\text{Indeks} = \frac{S}{(S_{\text{max}} - S_{\text{min}})}</math> </div> S = Score<br>S <sub>max</sub> = Score maksimal<br>S <sub>min</sub> = Score minimal <ul style="list-style-type: none"> <li>• Score dihitung dari bobot x cakupan (coverage)</li> <li>• Score maksimal dihitung dari bobot x cakupan maksimal (coverage)</li> </ul> | Target dan capaian indeks Pengendalian Faktor Risiko di pintu masuk negara dihitung bulanan sesuai cara perhitungan<br><br>Contoh:<br>Target Januari 0.83, Februari 0.83, Maret 0.83 dan seterusnya. Target Desember adalah target dalam PK (misalnya 0.83) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan koordinasi, verifikasi rumors, penyelidikan epidemiologi, pemeriksaan laboratorium, respon dan diseminasi laporan</li> <li>• Laporan hasil pemeriksaan pinjal tikus</li> <li>• Laporan hasil pemeriksaan larva anopleheles</li> </ul>                                       |

| NO | INDIKATOR | DEFINISI OPERASIONAL | CARA PERHITUNGAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PERHITUNGAN TARGET DAN CAPAIAN DALAM MONEV | SUMBER DATA                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           |                      | <p>max)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Score minimal dihitung dari bobot x cakupan minimal (coverage min)</li> </ul> <p>Parameter perhitungan terdiri dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Persentase sinyal SKD KLB dan Bencana yang direspon kurang dari 24 jam dengan kelengkapan 80%</li> <li>Persentase bandara/pelabuhan dengan Indeks pinjal <math>\leq 1</math></li> <li>Persentase bandara/pelabuhan tidak ditemukan larva anopheles (<math>&lt;1</math>)</li> <li>Persentase bandara/pelabuhan dengan Indeks populasi kecoa <math>&lt;2</math></li> <li>Persentase bandara/pelabuhan dengan Indeks populasi lalat <math>&lt; 2</math></li> <li>Persentase bandara/pelabuhan dengan HI perimeter = 0</li> </ol> |                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan hasil pemeriksaan kecoa</li> <li>Laporan hasil pemeriksaan lalat</li> <li>Laporan hasil pemeriksaan nyamuk</li> <li>Laporan hasil pemeriksaan TTU</li> <li>Laporan hasil pemeriksaan TPM/TPP</li> <li>Laporan hasil pemeriksaan kualitas air bersih</li> </ul> |

| NO | INDIKATOR              | DEFINISI OPERASIONAL                                                                                                                                                                    | CARA PERHITUNGAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PERHITUNGAN TARGET DAN CAPAIAN DALAM MONEV                                                                                                                 | SUMBER DATA                                  |
|----|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|    |                        |                                                                                                                                                                                         | 7. Persentase bandara/pelabuhan dengan HI buffer < 1<br>8. Persentase lokus TTU memenuhi syarat dengan minimal 3 kali pemeriksaan<br>9. Persentase lokus TPM laik hygiene dengan minimal 2 kali pemeriksaan<br>Persentase alat angkut yang diperiksa sesuai standar<br>10. Persentase lokus kualitas air bersih memenuhi syarat kesehatan dengan minimal 2 kali pemeriksaan kimia lengkap dan 6 kali mikrobiologi/ bakteriologis |                                                                                                                                                            |                                              |
| 4  | Nilai Kinerja Anggaran | Besarnya nilai kinerja penganggaran yang diperoleh melalui perhitungan kinerja menggunakan aplikasi SMART Kementerian Keuangan yang diformulasikan dari :<br>1. Aspek Implementasi yang | Nilai agregat dari nilai aspek implementasi (terdiri nilai realisasi, konsistensi, efisiensi, pencapaian keluaran dan kesesuaian RPK- RPD), aspek manfaat dan aspek konteks menggunakan aplikasi                                                                                                                                                                                                                                 | Target dan capaian NKA dihitung kumulatif.<br><br>Contoh:<br>Target Januari 0, Februari 0, Maret 5, April 10 dan seterusnya. Target Desember adalah target | Aplikasi E Monev DJA (dashboard nilai SMART) |

| NO | INDIKATOR                                    | DEFINISI OPERASIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CARA PERHITUNGAN                                                                       | PERHITUNGAN TARGET DAN CAPAIAN DALAM MONEV                                     | SUMBER DATA |
|----|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|    |                                              | <p>memperhitungkan realisasi anggaran, konsistensi antara RPD dan RPK, efisiensi dan capaian keluaran yang ditargetkan di dalam RKA-K/L secara tahunan</p> <p>2. Aspek Manfaat yang memperhitungkan pencapaian Indikator Kinerja Kegiatan (IKK), Indikator Sasaran Program/Indikator Kinerja Program (IKP) dan Indikator Sasaran Strategis (ISS) yang ditarget di dalam RENJA K/L dan RENSTRA K/L secara tahunan</p> <p>3. Aspek Konteks yang memperhitungkan relevansi, kejelasan, keterukuran informasi kinerja dengan dinamika masalah yang coba dipecahkan melalui intervensi program</p> | SMART Kementerian Keuangan                                                             | dalam PK (misalnya 83)                                                         |             |
| 5  | Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran | Ukuran kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara/Lembaga/satuan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Nilai agregat dari revisi DIPA, deviasi halaman III DIPA, penyerapan anggaran, belanja | Target dan capaian IKPA dihitung bulanan<br>Contoh<br>Januari 90%, Feb 90% dan | OMSPAN      |

| NO | INDIKATOR                       | DEFINISI OPERASIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CARA PERHITUNGAN                                                                                   | PERHITUNGAN TARGET DAN CAPAIAN DALAM MONEV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SUMBER DATA                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                 | kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | kontraktual, penyelesaian tagihan, pengelolaan UP dan TUP, dispensasi SPM, capaian output          | seterusnya sampai Desember 90%.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6  | Kinerja Implementasi WBK Satker | Perolehan nilai implementasi menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) pada Satuan Kerja melalui penilaian mandiri (self Assesment) yang dilakukan oleh Satuan Kerja dengan menggunakan Lembar Kerja Evaluasi (LKE) Zona Integritas menuju WBK/WBBM yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi yang berlaku dan kemudian dilakukan evaluasi oleh Unit Pembina Sekretariat Direktorat Jenderal P2. | Nilai implementasi WBK Satker dihitung dari akumulasi Nilai Total Pengungkit dan Nilai Total Hasil | <p>Target dan capaian kinerja implementasi satker dihitung bulanan.</p> <p>Contoh:<br/>Januari 75, Feb 75 dan seterusnya sampai Desember 75.</p> <p>Capaian diperoleh dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hasil self assesment satker</li> <li>2. Hasil SIPINAL</li> <li>3. Hasil assesment Itjen</li> <li>4. Hasil assesment Bagian HOH</li> </ol> <p>Contoh perhitungan capaian:<br/>Bulan Jan-Feb belum ada penilaian maka capaian menggunakan hasil capaian Desember tahun sebelumnya. Bulan Maret</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil self assessmentt</li> <li>• Hasil SIPINAL</li> <li>• Hasil assesment Itjen</li> <li>• Hasil assesment Tim Kerja HOH</li> </ul> <p>Nilai yang diinput Adalah nilai terakhir periode penilaian</p> |



| NO | INDIKATOR                                      | DEFINISI OPERASIONAL                                                                                                                                         | CARA PERHITUNGAN                                                                             | PERHITUNGAN TARGET DAN CAPAIAN DALAM MONEV                                                                                                                                                                                                                                                                      | SUMBER DATA                                                                                         |
|----|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                |                                                                                                                                                              |                                                                                              | input Spinal capaian 72, bulan Maret-Mei diinput capaian 72, bulan Juni hasil asesment Itjen capaian 75 pada bulan Juni sd Okt, bulan Nov penilaian Hukormas nilai 76, diinput Nov-Des capaian 76<br>Capaian yang dimasukkan dalam laporan kinerja adalah hasil terakhir yang dilakukan dalam periode penilaian |                                                                                                     |
| 7  | Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya | ASN yang ditingkatkan kompetensinya paling sedikit 20 (dua puluh) jam pelajaran dalam 1 (satu) tahun dan dapat dilakukan pada tingkat instansi dan nasional. | Jumlah ASN yang ditingkatkan kapasitas sebanyak 20 JPL dibagi jumlah seluruh ASN dikali 100% | Target dan Capaian dihitung kumulatif.<br>Contoh:<br>Target Januari 5%, Februari 10%, Maret 15% dan seterusnya. Target Desember adalah target dalam PK (80%)                                                                                                                                                    | 1. Instrumen perhitungan<br>2. Laporan peningkatan kapasitas ASN dilampirkan sertifikat/surat tugas |
| 8  | Persentase Realisasi Anggaran                  | Penyerapan anggaran dibandingkan dengan pagu anggaran satker dalam satu tahun anggaran.                                                                      | Jumlah anggaran yang diserap dibagi dengan jumlah pagu anggaran satker dikali 100%           | Target dan Capaian dihitung kumulatif.<br>Contoh:<br>Target Januari 5%, Februari 10%, Maret 15% dan seterusnya. Target Desember adalah target dalam PK (95%)                                                                                                                                                    | OMSPAN                                                                                              |

#### Lampiran 4. Matriks Strategi Pencapaian Program

| NO       | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                      | STRATEGI PENCAPAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | LOKUS                                                                                                                                                                                                       | TAHUN PELAKSANAAN | KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ANGGARAN       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>A</b> | <b>Meningkatnya Pelayananan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |
| 1        | Indeks deteksi faktor risiko di Pelabuhan / Bandara / PLBDN                     | a. Pemenuhan SDM kekarantinaan yaitu melalui pengangkatan ASN (CPNS / PPPK) maupun mutasi pegawai dari Instansi lain<br>b. Pelaksanaan sosialisasi melalui media cetak berupa banner, leaflet, penyuluhan secara langsung pada saat proses validasi/pemeriksaan dan media online satker<br>c. Pelaksanaan sosialisasi melalui media sosial instagram tentang peraturan bagi pelaku perjalanan udara dan laut<br>d. Pendekatan lebih intensif berupa komunikasi cepat / langsung terhadap jejaring kerja (LP / LS) di pelabuhan dan bandara sehingga penyampaian informasi kepada masyarakat terkait peraturan yang telah ditetapkan dapat diterima dengan baik. | a. Wilker Pelabuhan Laut Labuan Bajo<br>b. Wilker Pelabuhan Laut Reo<br>c. Wilker Pelabuhan Laut Ende<br>d. Wilker Pelabuhan Laut Maumere<br>e. Wilker Pelabuhan Laut Lembata<br>f. Pos Bandar Udara Komodo | 2025 s.d 2029     | 1) Pemeriksaan Sanitasi Lingkungan Pelabuhan dan Bandara<br>2) Pembentukan Forum Pelabuhan Sehat / Bandara Sehat<br>3) Pertemuan Evaluasi Forum Pelabuhan / Bandara Sehat<br>4) Pelayanan Kesehatan<br>5) Layanan Kekarantinaan Kesehatan dalam Rangka Penerbitan COP<br>6) Layanan Kekarantinaan Kesehatan di Pelabuhan Penyeberangan<br>7) Layanan Kekarantinaan Kesehatan di Bandar Udara<br>8) Layanan Kekarantinaan dalam Rangka Penerbitan PHQC<br>9) Layanan Pemeriksaan P3K kapal<br>10) Layanan Kesehatan pada Situasi Khusus<br>11) Pelayanan Kesehatan Pra Embarkasi<br>12) Pelayanan Kesehatan Embarkasi<br>13) Pelayanan Kesehatan Debarkasi<br>14) Pemeriksaan Alat Angkut, Orang dan Barang di Pelabuhan / Bandara<br>15) Pemeriksaan Alat Angkut, Orang | Rp.585.437.000 |

| NO | INDIKATOR<br>KINERJA KEGIATAN | STRATEGI PENCAPAIAN | LOKUS | TAHUN<br>PELAKSANAAN | KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ANGGARAN |
|----|-------------------------------|---------------------|-------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|    |                               |                     |       |                      | <p>dan Barang pada situasi KLB / Wabah / KKM</p> <p>16) Verifikasi terhadap Rumah Sakit dan Klinik yang mengajukan persetujuan penerbitan ICV</p> <p>17) Pengawasan terhadap Rumah Sakit dan Klinik yang melaksanakan penerbitan ICV</p> <p>18) Pertemuan evaluasi LS,LP, dan Klinik / RS Penerbitan Dokumen ICV</p> <p>19) Pelayanan Vaksinasi</p> <p>20) Layanan survei vektor PES</p> <p>21) Layanan survei faktor risiko penyakit DBD</p> <p>22) Layanan survei faktor risiko penyakit Malaria</p> <p>23) Layanan survei faktor risiko penyakit diare</p> <p>24) Layanan survei faktor risiko penyakit HIV AIDS</p> <p>25) Layanan survei faktor risiko penyakit TB</p> <p>26) Pengadaan sarana dan prasarana Pengendalian Vektor dan BPP</p> <p>27) Pengadaan sarana dan prasarana Sanitasi Lingkungan</p> <p>28) Pengadaan Alat dan Bahan Medis dan Non Medis Untuk Pelayanan</p> <p>29) Koordinasi Pelayanan kekarantinaan</p> |          |

| NO | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                         | STRATEGI PENCAPAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | LOKUS                                                                                                                                                                                                       | TAHUN PELAKSANAAN | KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ANGGARAN       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|    |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                             |                   | di Pelabuhan / Bandara / PLBDN<br>30) Layanan penemuan aktif surveilans migrasi malaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |
| 2  | Persentase faktor risiko penyakit yang dikendalikan pada orang, alat angkut, barang dan lingkungan | a. Pemberian edukasi kepada masyarakat terkait pencegahan dan penanganan penyakit berpotensi KLB melalui media online maupun offline<br>b. Koordinasi dengan LP / LS terkait penanganan rujukan ke rumah karantina/ fasilitas Kesehatan terkait penemuan pelaku perjalanan terkonfirmasi positif faktor risiko penyakit<br>c. Pemberian edukasi kepada keagenan, nahkoda/awak kapal terkait pentingnya tindakan penyehatan dan tindakan karantina kapal untuk mencegah dan mengendalikan penyakit baik menular maupun tidak menular<br>d. Penyebarluasan SOP secara menarik dan mudah dipahami melalui pendekatan dan komunikasi langsung dengan pihak terkait<br>e. Pemberian rekomendasi perbaikan untuk penyehatan lingkungan di wilayah Bandara / Pelabuhan | a. Wilker Pelabuhan Laut Labuan Bajo<br>b. Wilker Pelabuhan Laut Reo<br>c. Wilker Pelabuhan Laut Ende<br>d. Wilker Pelabuhan Laut Maumere<br>e. Wilker Pelabuhan Laut Lembata<br>f. Pos Bandar Udara Komodo | 2025 s.d 2029     | 1) Tindakan Pengendalian Faktor Risiko pada Situasi Khusus dan KLB<br>2) Penyelidikan Epidmiologi Faktor Risiko pada Situasi Khusus dan KLB<br>3) Penyehatan Lingkungan melalui pemeriksaan sanitasi lingkungan : Kualitas air, makanan, limbah, udara, kebisingan dan sanitasi gedung/bangunan<br>4) Uji Resistensi Insektisida<br>5) Pelayanan rujukan dan respon cepat<br>6) Tindakan Pengendalian Faktor Risiko Alat angkut, Orang dan Barang<br>7) Pengelolaan Limbah Medis<br>8) Pelayanan Kesehatan Rutin / Vaksinasi International dan Poliklinik di Pelabuhan / Bandara<br>9) Layanan Kekarantinaan Kesehatan di Pelabuhan dan Bandara<br>10) Layanan Kekarantinaan Kesehatan untuk Penerbitan SSCC/SSCEC<br>11) Layanan Tindakan Penyehatan Alat Angkut<br>12) Layanan Kegawatdaruratan dan Rujukan | Rp.439.972.000 |

| NO       | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                                                    | STRATEGI PENCAPAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | LOKUS                                                                                                                                                                                                       | TAHUN PELAKSANAAN | KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ANGGARAN       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|          |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                             |                   | 13) Layanan Pengendalian Vektor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |
| 3        | Indeks Pengendalian faktor risiko di Pelabuhan / Bandara / PLBDN                                                              | a. Pengaktifan sistem komunikasi cepat untuk melakukan update informasi dan menyeragamkan pemahaman terkait peraturan yang berlaku dalam rangka pencegahan dan pengendalian penyakit di pintu masuk<br>b. Penyampaian laporan secara berjenjang dari level petugas hingga ke pemangku jabatan sehingga mempermudah koordinasi lintas sektor karena adanya perubahan peraturan.<br>c. Penambahan jumlah SDM dengan rekrutmen tenaga ASN (CPNS dan PPPK) untuk memperkuat pengawasan lalu lintas orang dan alat angkut di pintu masuk pelabuhan dan bandara | a. Wilker Pelabuhan Laut Labuan Bajo<br>b. Wilker Pelabuhan Laut Reo<br>c. Wilker Pelabuhan Laut Ende<br>d. Wilker Pelabuhan Laut Maumere<br>e. Wilker Pelabuhan Laut Lembata<br>f. Pos Bandar Udara Komodo | 2025 2029         | 1) Pengumpulan, Analisa data, diseminasi hasil surveilans Sosialisasi<br>2) Penyusunan Dokumen Rencana Kontijensi KKM<br>3) Reviu Dokumen Rencana Kontinjensi KKM<br>4) Simulasi / Table Top Exercise Penanggulangan KKM<br>5) Peningkatan kapasitas SDM Sanitarian dan Entomolog<br>6) Peningkatan kualitas SDM kualifikasi Karantina Kesehatan dan Surveilans Epidemiologi<br>7) Peningkatan kualitas SDM Kualifikasi tenaga medis dan paramedis<br>8) Refreshing Tim TGC dalam pengendalian dan penanggulangan penyakit berpotensi KKM | Rp.186.301.000 |
| <b>B</b> | <b>Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Pada Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |
| 4        | Nilai Kinerja Anggaran                                                                                                        | a. Komitmen Bersama pengelola program dan pelaksana kegiatan untuk melaksanakan kegiatan dan penarikan dana sesuai jadwal yang telah ditetapkan<br>b. Koordinasi dengan pusat terkait capaian yang melebihi target yang dianggap sebagai data                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sub Bagian Administrasi Umum                                                                                                                                                                                | 2025 s.d 2029     | 1) Melaksanakan koordinasi lintas program dan sektor perencanaan program<br>2) Penyusunan E-Renggar<br>3) Penyusunan RKA KL<br>4) Penyusunan RAK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Rp.314.813.000 |

| NO | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                   | STRATEGI PENCAPAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | LOKUS                        | TAHUN PELAKSANAAN | KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ANGGARAN         |
|----|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|    |                                              | anomali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                   | 5) Pembahasan dan Penelaahan Usulan Dokumen Perencanaan Anggaran dan Revisi Anggaran<br>6) Penyusunan Laporan Pelaksanaan Program<br>7) Penyusunan Laporan E-Monev Penganggaran<br>8) Penyusunan Laporan E-Monev Bappenas / PP 39 Tahun 2006<br>9) Penyusunan Laporan Tahunan Satker<br>10) Penyusunan Laporan Indikator RAK<br>11) Penyusunan LAKIP dan Perjanjian Kinerja<br>12) Mengikuti Evaluasi SAKIP |                  |
| 5  | Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran | a. Melakukan revisi halaman III DIPA sesuai jadwal yang ditetapkan atau apabila ada perubahan rencana penarikan dana agar nilai pada IKPA meningkat<br>b. Melakukan evaluasi dan optimalisasi pelaksanaan anggaran kegiatan sesuai dengan RPK dan RPD<br>c. Meningkatkan ketelitian dan kecakapan operator dalam pembuatan SPM sehingga mengurangi kesalahan dalam pembuatan SPM | Sub Bagian Administrasi Umum | 2025 s.d 2029     | 1) Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai<br>2) Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran<br>3) Penyusunan Laporan Keuangan Semester I/ Semester II/ Triwulan<br>4) Pencairan Anggaran dan Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan<br>5) Penyusunan Laporan BMN, penghapusan dan pemusnahan BMN, penyelesaian masalah BMN, penyusunan RKBMN                                                | Rp.5.467.529.000 |
| 6  | Kinerja Implementasi                         | a. Pembentukan TIM ZI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sub Bagian                   | 2025 s.d 2029     | 1) Penanganan pengaduan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Rp.16.855.000    |

| NO | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN | STRATEGI PENCAPAIAN                                                                                                                                                                                                                                              | LOKUS             | TAHUN PELAKSANAAN | KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ANGGARAN       |
|----|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|    | WBK Satker                 | b. Pendampingan dengan Satker yang telah berpengalaman<br>c. Pendampingan Hukormas P2 dalam rangka meningkatkan Kinerja Implementasi WBK Satker<br>d. Persiapan dan penyampaian dokumen penilaian WBK secara tepat waktu dengan meningkatkan Kerjasama tim Pokja | Administrasi Umum |                   | masyarakat dan <i>Whistleblowing System</i><br>2) Melaksanakan inventarisir Dumas dan Pengelolaan UPG<br>3) Penguatan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi PPNS<br>4) Implementasi keterbukaan informasi publik<br>5) Desiminasi/ promosi informasi kegiatan melalui media cetak<br>6) Implementasi budaya pelayanan prima<br>7) Melakukan reviu data klasifikasi UPT<br>8) Penyusunan dan reviu analisis beban kerja, peta dan informasi jabatan<br>9) Penyusunan / Monev SOP UPT<br>10) Pembangunan Zona Integritas menuju WBK, penguatan dan pendampingan assessment penilaian WBK Satker<br>11) Penyusunan Rencana Umum Pengadaan<br>12) Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa<br>13) Penataan Persuratan dan Kearsipan<br>14) Melaksanakan penyusutan arsip di lingkungan Ditjen P2 |                |
| 7  | Persentase ASN yang        | a. Penyediaan anggaran dalam rangka                                                                                                                                                                                                                              | Sub Bagian        | 2025 s.d 2029     | 1) Melakukan analisis kebutuhan dan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Rp.203.190.000 |

| NO | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN    | STRATEGI PENCAPAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | LOKUS                        | TAHUN PELAKSANAAN | KEGIATAN                                                                                                                                                                                                         | ANGGARAN         |
|----|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|    | ditingkatkan kompetensinya    | peningkatan kapasitas ASN<br>b. Menyampaikan informasi terkait Diklat / Seminar / Webinar / Workshop kepada seluruh ASN<br>c. Penyampaian hasil dan sertifikat untuk pelatihan / Pendidikan yang telah diikuti sehingga memudahkan bagian kepegawaian untuk meakumulasi jumlah pegawai yang telah ditingkatkan kompetensinya | Administrasi Umum            |                   | perencanaan pegawai<br>2) Pelaksanaan peningkatan kompetensi pegawai<br>3) Layanan mutasi pegawai<br>4) Pembinaan pegawai<br>5) Diklat / Seminar / Webinar / Workshop Dukungan Manajemen                         |                  |
| 8  | Persentase Realisasi Anggaran | d. Koordinasi dengan Eselon II dan KPPN Ruteng<br>e. Perencanaan realisasi anggaran sesuai dengan RPK dan RPD yang telah disusun<br>f. Revisi Halaman III DIPA                                                                                                                                                               | Sub Bagian Administrasi Umum | 2025 s.d 2029     | 6) Melakukan koordinasi yang baik dengan Eselon II dan KPPN Ruteng<br>7) Melakukan perencanaan realisasi anggaran yang baik sesuai dengan RPK dan RPD yang telah disusun<br>8) Melakukan Revisi Halaman III DIPA | Rp.7.214.097.000 |



Lampiran 5. Pendanaan (Tahun Berjalan dan Prakiraan Maju)

| N<br>o                                                             | Output / Komponen                                                    |                                                                                       | 2025        |               | Prakiraan Maju |               |             |               |             |               |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|----------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|
|                                                                    |                                                                      |                                                                                       |             |               |                | 2026          |             | 2027          |             | 2028          |
|                                                                    |                                                                      |                                                                                       | Volume      | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume      | Alokasi (000) | Volume      | Alokasi (000) |
| DUKUNGAN PELAYANAN KEKARANTINAAN DI PINTU MASUK NEGARA DAN WILAYAH |                                                                      |                                                                                       |             |               |                |               |             |               |             |               |
| 1                                                                  | Koordinasi Pelayanan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah |                                                                                       | 1 Kegiatan  | 50.750.000    | 1 Kegiatan     | 53.287.500    | 1 Kegiatan  | 55.951.875    | 1 Kegiatan  | 58.749.469    |
|                                                                    | a .                                                                  | Rapat Koordinasi dalam rangka Penyelenggaraan/ Penetapan                              |             | 50.750.000    |                | 53.287.500    |             | 55.951.875    |             | 58.749.469    |
| 2                                                                  | Pelayanan Kesehatan di Pelabuhan/Bandara/Lintas Batas                |                                                                                       | 1.800 Orang | 169.804.000   | 1.800 Orang    | 178.294.200   | 1.800 Orang | 187.208.910   | 1.800 Orang | 196.569.356   |
|                                                                    | a .                                                                  | Pelayanan Kesehatan Pada Situasi Khusus Nasional Internasional                        |             | 17.568.000    |                | 18.446.400    |             | 19.368.720    |             | 20.337.156    |
|                                                                    | b .                                                                  | Survei pengendalian faktor risiko prasamanasanta                                      |             | 33.980.000    |                | 35.679.000    |             | 37.462.950    |             | 39.336.098    |
|                                                                    | c.                                                                   | Pelayanan Kesehatan Kegiatan Samana Santa                                             |             | 37.650.000    |                | 39.532.500    |             | 41.509.125    |             | 43.584.581    |
|                                                                    | d .                                                                  | Pelayanan Situasi Khusus Hari Kelahiran Pancasila di Ende                             |             | 22.592.000    |                | 23.721.600    |             | 24.907.680    |             | 26.153.064    |
|                                                                    | e .                                                                  | Verifikasi terhadap Rumah Sakit dan Klinik yang mengajukan persetujuan penerbitan ICV |             | 30.976.000    |                | 32.524.800    |             | 34.151.040    |             | 35.858.592    |
|                                                                    | f.                                                                   | Pelayanan Vaksinasi di Wilayah Kerja                                                  |             | 27.038.000    |                | 28.389.900    |             | 29.809.395    |             | 31.299.865    |
| 3                                                                  | Layanan Pengendalian Faktor Risiko Lingkungan                        |                                                                                       | 9 Layanan   | 108.650.000   | 9 Layanan      | 114.082.500   | 9 Layanan   | 119.786.625   | 9 Layanan   | 125.775.956   |

| N<br>o | Output / Komponen                                           |                                                                                                         | 2025       |               | Prakiraan Maju |               |            |               |            |               |
|--------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|----------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|
|        |                                                             |                                                                                                         |            |               |                | 2026          |            | 2027          |            | 2028          |
|        |                                                             |                                                                                                         | Volume     | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume     | Alokasi (000) | Volume     | Alokasi (000) |
|        | a .                                                         | Pemeriksaan sanitasi Lingkungan Kualitas Air Bersih dan Makanan                                         |            | 66.054.000    |                | 69.356.700    |            | 72.824.535    |            | 76.465.762    |
|        | b .                                                         | Pengolahan Limbah Medis                                                                                 |            | 1.768.000     |                | 1.856.400     |            | 1.949.220     |            | 2.046.681     |
|        | c.                                                          | Uji Resistensi Vektor DBD                                                                               |            | 25.446.000    |                | 26.718.300    |            | 28.054.215    |            | 29.456.926    |
|        | d .                                                         | Koordinasi Penyehatan Air dan TPP di Wilayah Kerja                                                      |            | 15.382.000    |                | 16.151.100    |            | 16.958.655    |            | 17.806.588    |
| 4      | Layanan Pemeriksaan Orang, Barang, Alat Angkut              |                                                                                                         | 4 Layanan  | 144.610.000   | 4 Layanan      | 151.840.500   | 4 Layanan  | 159.432.525   | 4 Layanan  | 167.404.151   |
|        | a .                                                         | Penyusunan dan persiapan dokumen rencana kontijensi PHEIC di Wilker Reo                                 |            | 51.984.000    |                | 54.583.200    |            | 57.312.360    |            | 60.177.978    |
|        | b .                                                         | Tindakan pengendalian faktor resiko alat angkut, orang, dan barang pada situasi KLB/Wabah.KKM           |            | 26.696.000    |                | 28.030.800    |            | 29.432.340    |            | 30.903.957    |
|        | c.                                                          | Verifikasi Rumor dan Penyelidikan Epidemiologi (PE) pada situasi Potensi KLB/Wabah/KKM di wilayah kerja |            | 40.098.000    |                | 42.102.900    |            | 44.208.045    |            | 46.418.447    |
|        | d .                                                         | Konsultasi Pelaksanaan Tugas Fungsi dari Wilker ke Induk                                                |            | 25.832.000    |                | 27.123.600    |            | 28.479.780    |            | 29.903.769    |
| 5      | Layanan Pengendalian Faktor Risiko Penyakit di Bandar Udara |                                                                                                         | 68 Layanan | 59.840.000    | 68 Layanan     | 62.832.000    | 68 Layanan | 65.973.600    | 68 Layanan | 69.272.280    |
|        | a .                                                         | Layanan Pengendalian Faktor Risiko Penyakit di Bandar Udara                                             |            | 59.840.000    |                | 62.832.000    |            | 65.973.600    |            | 69.272.280    |

| N<br>o | Output / Komponen                                               |                                         | 2025          |               | Prakiraan Maju |               |               |               |               |               |
|--------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|        |                                                                 |                                         |               |               |                | 2026          |               | 2027          |               | 2028          |
|        |                                                                 |                                         | Volume        | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume        | Alokasi (000) | Volume        | Alokasi (000) |
| 6      | Layanan Pengendalian Faktor Risiko Penyakit pada Situasi Khusus |                                         | 24<br>Layanan | 38.400.000    | 24<br>Layanan  | 40.320.000    | 24<br>Layanan | 42.336.000    | 24<br>Layanan | 44.452.800    |
|        | a                                                               | Pelayanan Kesehatan Pada Situasi Khusus |               | 38.400.000    |                | 40.320.000    |               | 42.336.000    |               | 44.452.800    |
| 7      | Layanan Pengendalian Faktor Risiko Penyakit DBD                 |                                         | 18<br>Layanan | 22.068.000    | 18<br>Layanan  | 23.171.400    | 18<br>Layanan | 24.329.970    | 18<br>Layanan | 25.546.469    |
|        | a                                                               | Pengendalian vektor DBD                 |               | 22.068.000    |                | 23.171.400    |               | 24.329.970    |               | 25.546.469    |
| 8      | Layanan Survei Faktor Risiko Penyakit Pes                       |                                         | 54<br>Layanan | 158.274.000   |                | 166.187.700   |               | 174.497.085   |               | 183.221.939   |
|        | a                                                               | Pemetaan                                |               | 3.348.000     |                | 3.515.400     |               | 3.691.170     |               | 3.875.729     |
|        | b                                                               | Persiapan Bahan dan Alat                |               | 41.418.000    |                | 43.488.900    |               | 45.663.345    |               | 47.946.512    |
|        | c.                                                              | Pemasangan Perangkat                    |               | 112.428.000   |                | 118.049.400   |               | 123.951.870   |               | 130.149.464   |
|        | d                                                               | Identifikasi Tikus dan Pinjal           |               | 1.080.000     |                | 1.134.000     |               | 1.190.700     |               | 1.250.235     |
| 9      | Layanan pengendalian faktor risiko penyakit diare               |                                         | 24<br>Layanan | 11.568.000    | 24<br>Layanan  | 12.146.400    | 24<br>Layanan | 12.753.720    | 24<br>Layanan | 13.391.406    |
|        | a                                                               | Pengendalian Vektor Diare               |               | 11.568.000    |                | 12.146.400    |               | 12.753.720    |               | 13.391.406    |

| N<br>o | Output / Komponen                                   |                                                 | 2025          |               | Prakiraan Maju |               |               |               |               |               |
|--------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|        |                                                     |                                                 |               |               |                | 2026          |               | 2027          |               | 2028          |
|        |                                                     |                                                 | Volume        | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume        | Alokasi (000) | Volume        | Alokasi (000) |
| 10     | Layanan pengendalian faktor risiko penyakit malaria |                                                 | 3<br>Layanan  | 4.086.000     | 3 Layanan      | 4.290.300     | 3 Layanan     | 4.504.815     | 3 Layanan     | 4.730.056     |
|        | a<br>.                                              | Pengendalian Vektor Malaria                     |               | 4.086.000     |                | 4.290.300     |               | 4.504.815     |               | 4.730.056     |
| 11     | Layanan survei faktor risiko penyakit DBD           |                                                 | 72<br>Layanan | 25.920.000    | 72<br>Layanan  | 27.216.000    | 72<br>Layanan | 28.576.800    | 72<br>Layanan | 30.005.640    |
|        | a<br>.                                              | Pelaksanaan Survey Vektor DBD                   |               | 25.920.000    |                | 27.216.000    |               | 28.576.800    |               | 30.005.640    |
| 12     | Layanan survei faktor risiko penyakit malaria       |                                                 | 32<br>Layanan | 55.040.000    | 32<br>Layanan  | 57.792.000    | 32<br>Layanan | 60.681.600    | 32<br>Layanan | 63.715.680    |
|        | a<br>.                                              | Survey Vektor Malaria                           |               | 55.040.000    |                | 57.792.000    |               | 60.681.600    |               | 63.715.680    |
| 13     | Layanan survei faktor risiko penyakit diare         |                                                 | 72<br>Layanan | 38.160.000    | 72<br>Layanan  | 40.068.000    | 72<br>Layanan | 42.071.400    | 72<br>Layanan | 44.174.970    |
|        | a<br>.                                              | Pelaksanaan Survei Faktor Risiko Penyakit Diare |               | 38.160.000    |                | 40.068.000    |               | 42.071.400    |               | 44.174.970    |
| 14     | Layanan survei faktor risiko penyakit HIV AIDS      |                                                 | 6<br>Layanan  | 7.884.000     | 6 Layanan      | 8.278.200     | 6 Layanan     | 8.692.110     | 6 Layanan     | 9.126.716     |
|        | a<br>.                                              | Pelaksanaan pencegahan pengendalian HIV AIDS    |               | 7.884.000     |                | 8.278.200     |               | 8.692.110     |               | 9.126.716     |
| 15     | Layanan survei faktor risiko penyakit TB            |                                                 | 5<br>Layanan  | 27.275.000    | 5 Layanan      | 28.638.750    | 5 Layanan     | 30.070.688    | 5 Layanan     | 31.574.222    |

| N<br>o | Output / Komponen                                               |                                                                                 | 2025       |               | Prakiraan Maju |               |            |               |            |               |
|--------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|----------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|
|        |                                                                 |                                                                                 |            |               |                | 2026          |            | 2027          |            | 2028          |
|        |                                                                 |                                                                                 | Volume     | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume     | Alokasi (000) | Volume     | Alokasi (000) |
|        | a .                                                             | Pelaksanaan Survei Faktor Risiko Penyakit TB                                    |            | 27.275.000    |                | 28.638.750    |            | 30.070.688    |            | 31.574.222    |
| 16     | Layanan pengendalian faktor risiko penyakit di pelabuhan        |                                                                                 | 68 Layanan | 44.880.000    | 68 Layanan     | 47.124.000    | 68 Layanan | 49.480.200    | 68 Layanan | 51.954.210    |
|        | a .                                                             | Layanan Kekarantinaan di Pelabuhan                                              |            | 44.880.000    |                | 47.124.000    |            | 49.480.200    |            | 51.954.210    |
| 17     | Layanan penemuan aktif surveilans migrasi malaria               |                                                                                 | 60 Layanan | 58.200.000    | 60 Layanan     | 61.110.000    | 60 Layanan | 64.165.500    | 60 Layanan | 67.373.775    |
|        | a .                                                             | Layanan Penemuan Aktif Surveilans Migrasi Malaria                               |            | 58.200.000    |                | 61.110.000    |            | 64.165.500    |            | 67.373.775    |
| 18     | Pengadaan Alat dan Bahan Kekarantinaan Kesehatan di Pintu Masuk |                                                                                 | 6 Paket    | 186.301.000   | 6 Paket        | 195.616.050   | 6 Paket    | 205.396.853   | 6 Paket    | 215.666.695   |
|        | a .                                                             | Pengadaan Obat Kesehatan Lintas Wilayah                                         |            | 12.259.000    |                | 12.871.950    |            | 13.515.548    |            | 14.191.325    |
|        | b .                                                             | Peralatan Penunjang Kekarantinaan                                               |            | 161.268.000   |                | 169.331.400   |            | 177.797.970   |            | 186.687.869   |
|        | c.                                                              | Bahan penunjang Pemeriksaan sanitasi Lingkungan Kualitas Air Bersih dan Makanan |            | 3.315.000     |                | 3.480.750     |            | 3.654.788     |            | 3.837.527     |
|        | d .                                                             | Pengadaan Obat dukungan kegiatan Situasi Khusus                                 |            | 4.545.000     |                | 4.772.250     |            | 5.010.863     |            | 5.261.406     |
|        | e .                                                             | Bahan penunjang Uji Resistensi                                                  |            | 3.802.000     |                | 3.992.100     |            | 4.191.705     |            | 4.401.290     |

| N<br>o                                                                                | Output / Komponen   |                                                                                                 | 2025      |               | Prakiraan Maju |               |           |               |           |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|----------------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|
|                                                                                       |                     |                                                                                                 |           |               |                | 2026          |           | 2027          |           | 2028          |
|                                                                                       |                     |                                                                                                 | Volume    | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume    | Alokasi (000) | Volume    | Alokasi (000) |
|                                                                                       | f.                  | Belanja bahan penunjang survei pengendalian faktor risiko prasamana santa                       |           | 1.112.000     |                | 1.167.600     |           | 1.225.980     |           | 1.287.279     |
| 19                                                                                    | Pelatihan Kesehatan |                                                                                                 | 29 Orang  | 181.080.000   | 29 Orang       | 190.134.000   | 29 Orang  | 199.640.700   | 29 Orang  | 209.622.735   |
|                                                                                       | a .                 | In House Trainning Teknik Pengolahan dan Penyajian Data Spasial (Geographic Information System) |           | 108.862.000   |                | 114.305.100   |           | 120.020.355   |           | 126.021.373   |
|                                                                                       | b .                 | Pelatihan Vaksinator Internasional                                                              |           | 25.052.000    |                | 26.304.600    |           | 27.619.830    |           | 29.000.822    |
|                                                                                       | c.                  | Pelatihan dan Pendidikan Tenaga Surveylans Epidemiologi                                         |           | 14.696.000    |                | 15.430.800    |           | 16.202.340    |           | 17.012.457    |
|                                                                                       | d .                 | Pelatihan / Diklat Fumigasi                                                                     |           | 32.470.000    |                | 34.093.500    |           | 35.798.175    |           | 37.588.084    |
| TOTAL DUKUNGAN PELAYANAN KEKARANTINAAN DI PINTU MASUK NEGARA DAN WILAYAH              |                     |                                                                                                 |           | 1.392.790.000 |                | 1.462.429.500 |           | 1.535.550.975 |           | 1.612.328.524 |
|                                                                                       |                     |                                                                                                 |           |               |                |               |           |               |           |               |
| DUKUNGAN MANAJEMEN PELAKSANAAN PROGRAM DI DITJEN PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT |                     |                                                                                                 |           |               |                |               |           |               |           |               |
| 1                                                                                     | Layanan BMN         |                                                                                                 | 3 Layanan | 22.586.000    | 3 Layanan      | 23.715.300    | 3 Layanan | 24.901.065    | 3 Layanan | 26.146.118    |
|                                                                                       | a .                 | Penyusunan RKBMN                                                                                |           | 19.206.000    |                | 20.166.300    |           | 21.174.615    |           | 22.233.346    |

| N<br>o | Output / Komponen                           |                                                      | 2025          |               | Prakiraan Maju |               |               |               |               |               |
|--------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|        |                                             |                                                      |               |               |                | 2026          |               | 2027          |               | 2028          |
|        |                                             |                                                      | Volume        | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume        | Alokasi (000) | Volume        | Alokasi (000) |
|        | b .                                         | Pengelolaan Dokumen Hibah BMN                        |               | 3.380.000     |                | 3.549.000     |               | 3.726.450     |               | 3.912.773     |
| 2      | Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi   |                                                      | 1<br>Layanan  | 5.600.000     | 1 Layanan      | 5.880.000     | 1 Layanan     | 6.174.000     | 1 Layanan     | 6.482.700     |
|        | a .                                         | Pengelolaan Informasi Publikasi dan Media monitoring |               | 5.600.000     |                | 5.880.000     |               | 6.174.000     |               | 6.482.700     |
| 3      | Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal |                                                      | 1<br>Layanan  | 40.540.000    | 1 Layanan      | 42.567.000    | 1 Layanan     | 44.695.350    | 1 Layanan     | 46.930.118    |
|        | a .                                         | Pelayanan Humas dan Protokoler                       |               | 20.270.000    |                | 21.283.500    |               | 22.347.675    |               | 23.465.059    |
|        | b .                                         | Evaluasi kalsifikasi UPT                             |               | 20.270.000    |                | 21.283.500    |               | 22.347.675    |               | 23.465.059    |
| 4      | Layanan Umum                                |                                                      | 10<br>Layanan | 4.700.000     |                | 4.935.000     |               | 5.181.750     |               | 5.440.838     |
|        | a .                                         | Pengepakan dan Pengiriman                            |               | 4.700.000     |                | 4.935.000     |               | 5.181.750     |               | 5.440.838     |
| 5      | Layanan Perkantoran                         |                                                      | 12<br>Layanan | 5.373.833.000 | 12<br>Layanan  | 5.642.524.650 | 12<br>Layanan | 5.924.650.883 | 12<br>Layanan | 6.220.883.427 |
|        | a .                                         | Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS                    |               | 2.462.990.000 |                | 2.586.139.500 |               | 2.715.446.475 |               | 2.851.218.799 |
|        | b .                                         | Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK                      |               | 1.934.319.000 |                | 2.031.034.950 |               | 2.132.586.698 |               | 2.239.216.032 |

| N<br>o | Output / Komponen     |                                              | 2025       |               | Prakiraan Maju |               |         |               |         |               |
|--------|-----------------------|----------------------------------------------|------------|---------------|----------------|---------------|---------|---------------|---------|---------------|
|        |                       |                                              |            |               |                | 2026          |         | 2027          |         | 2028          |
|        |                       |                                              | Volume     | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume  | Alokasi (000) | Volume  | Alokasi (000) |
|        | c.                    | Perawatan Gedung Kantor pada KKP Labuan Bajo |            | 91.638.000    |                | 96.219.900    |         | 101.030.895   |         | 106.082.440   |
|        | d                     | Pemeliharaan Sarana Kantor                   |            | 109.020.000   |                | 114.471.000   |         | 120.194.550   |         | 126.204.278   |
|        | e                     | Jasa out sourcing                            |            | 338.000.000   |                | 354.900.000   |         | 372.645.000   |         | 391.277.250   |
|        | f.                    | Keperluan Sehari-hari Perkantoran            |            | 55.057.000    |                | 57.809.850    |         | 60.700.343    |         | 63.735.360    |
|        | g                     | Langganan Daya dan Jasa                      |            | 174.530.000   |                | 183.256.500   |         | 192.419.325   |         | 202.040.291   |
|        | h                     | Medical Chekup Pegawai                       |            | 86.040.000    |                | 90.342.000    |         | 94.859.100    |         | 99.602.055    |
|        | i.                    | Pakaian Dinas Pegawai                        |            | 29.383.000    |                | 30.852.150    |         | 32.394.758    |         | 34.014.495    |
|        | j.                    | Pembuatan Kartu Identitas Pegawai            |            | 6.600.000     |                | 6.930.000     |         | 7.276.500     |         | 7.640.325     |
|        | k.                    | Pengiriman Surat Dinas                       |            | 3.000.000     |                | 3.150.000     |         | 3.307.500     |         | 3.472.875     |
|        | l.                    | Honor Pengelola anggaran / kegiatan          | 83.256.000 | 87.418.800    | 91.789.740     | 96.379.227    |         |               |         |               |
| 6      | Layanan Manajemen SDM |                                              | 2 Orang    | 20.270.000    | 2 Orang        | 21.283.500    | 2 Orang | 22.347.675    | 2 Orang | 23.465.059    |



| N<br>o | Output / Komponen                    |                                                                             | 2025      |               | Prakiraan Maju |               |           |               |           |               |
|--------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|----------------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|
|        |                                      |                                                                             |           |               |                | 2026          |           | 2027          |           | 2028          |
|        |                                      |                                                                             | Volume    | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume    | Alokasi (000) | Volume    | Alokasi (000) |
|        | a .                                  | Analisis Kebutuhan dan Perencanaan Pegawai                                  |           | 20.270.000    |                | 21.283.500    |           | 22.347.675    |           | 23.465.059    |
| 7      | Layanan Pendidikan dan Pelatihan     |                                                                             | 2 Orang   | 22.110.000    |                | 23.215.500    |           | 24.376.275    |           | 25.595.089    |
|        | a .                                  | Diklat Barang/Jasa                                                          |           | 8.415.000     |                | 8.835.750     |           | 9.277.538     |           | 9.741.414     |
|        | b .                                  | Pelatihan PPK                                                               |           | 13.695.000    |                | 14.379.750    |           | 15.098.738    |           | 15.853.674    |
| 8      | Layanan Perencanaan dan Penganggaran |                                                                             | 3 Dokumen | 105.862.000   | 3 Dokumen      | 111.155.100   | 3 Dokumen | 116.712.855   | 3 Dokumen | 122.548.498   |
|        | a .                                  | Pembahasan dan penelaahan usulan dokumen perencanaan dan revisi anggaran    |           | 85.752.000    |                | 90.039.600    |           | 94.541.580    |           | 99.268.659    |
|        | b .                                  | Pembahasan dan Penyusunan E-Renggar                                         |           | 20.110.000    |                | 21.115.500    |           | 22.171.275    |           | 23.279.839    |
| 9      | Layanan Pemantauan dan Evaluasi      |                                                                             | 8 Dokumen | 92.814.000    | 8 Dokumen      | 97.454.700    | 8 Dokumen | 102.327.435   | 8 Dokumen | 107.443.807   |
|        | a .                                  | Evaluasi SAKIP                                                              |           | 20.260.000    |                | 21.273.000    |           | 22.336.650    |           | 23.453.483    |
|        | b .                                  | Pertemuan Evaluasi Pelaksanaan Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit |           | 40.540.000    |                | 42.567.000    |           | 44.695.350    |           | 46.930.118    |
|        | c.                                   | Bimtek/Monev Program Dukman ke Wilker                                       |           | 27.934.000    |                | 29.330.700    |           | 30.797.235    |           | 32.337.097    |

| N<br>o | Output / Komponen                 |                                                                   | 2025              |               | Prakiraan Maju |               |               |               |               |               |
|--------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|        |                                   |                                                                   |                   |               |                | 2026          |               | 2027          |               | 2028          |
|        |                                   |                                                                   | Volume            | Alokasi (000) | Volume         | Alokasi (000) | Volume        | Alokasi (000) | Volume        | Alokasi (000) |
|        | d .                               | Pertemuan Lintas Program dan Lintas Sektor                        |                   | 4.080.000     |                | 4.284.000     |               | 4.498.200     |               | 4.723.110     |
| 10     | Layanan Manajemen Keuangan        |                                                                   | 13<br>Dokume<br>n | 80.233.000    | 13<br>Dokumen  | 84.244.650    | 13<br>Dokumen | 88.456.883    | 13<br>Dokumen | 92.879.727    |
|        | a .                               | Konsultasi Pengelola PNBp                                         |                   | 9.371.000     |                | 9.839.550     |               | 10.331.528    |               | 10.848.104    |
|        | b .                               | Konsultasi Keuangan ke KPPN Ruteng                                |                   | 21.996.000    |                | 23.095.800    |               | 24.250.590    |               | 25.463.120    |
|        | c .                               | Verifikasi dan Rekonsiliasi Laporan Keuangan UAPPA E-1, LK Satker |                   | 20.346.000    |                | 21.363.300    |               | 22.431.465    |               | 23.553.038    |
|        | d .                               | Konsultasi Keuangan ke Kanwil DJPB/ KPKNL Kupang                  |                   | 28.520.000    |                | 29.946.000    |               | 31.443.300    |               | 33.015.465    |
| 11     | Layanan Reformasi Kinerja         |                                                                   | 2<br>Dokume<br>n  | 37.125.000    | 2<br>Dokumen   | 38.981.250    | 2<br>Dokumen  | 40.930.313    | 2<br>Dokumen  | 42.976.828    |
|        | a .                               | Penanganan Pengaduan Masyarakat dan Whistle Blowing System        |                   | 20.270.000    |                | 21.283.500    |               | 22.347.675    |               | 23.465.059    |
|        | b .                               | Pembangunan Zona Integritas menuju satker WBK                     |                   | 16.855.000    |                | 17.697.750    |               | 18.582.638    |               | 19.511.769    |
| 12     | Layanan Penyelenggaraan Kearsipan |                                                                   | 1<br>Dokume<br>n  | 15.634.000    | 1<br>Dokumen   | 5.773.950     | 1<br>Dokumen  | 6.062.648     | 1<br>Dokumen  | 6.365.780     |
|        | a .                               | Penataan Persuratan dan Kearsipan                                 |                   | 5.499.000     |                | 5.773.950     |               | 6.062.648     |               | 6.365.780     |

| No                                                                                             | Output / Komponen |                               | 2025   |                   | Prakiraan Maju |                   |        |                   |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|--------|-------------------|----------------|-------------------|--------|-------------------|-------------------|
|                                                                                                |                   |                               |        |                   | 2026           | 2027              | 2028   |                   |                   |
|                                                                                                |                   |                               | Volume | Alokasi (000)     | Volume         | Alokasi (000)     | Volume | Alokasi (000)     | Alokasi (000)     |
|                                                                                                | b                 | Koordinasi Kearsipan ke Pusat |        | 10.135.000        |                | 10.641.750        |        | 11.173.838        | 11.732.529        |
| TOTAL DUKUNGAN MANAJEMEN PELAKSANAAN PROGRAM<br>DI DITJEN PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT |                   |                               |        | 5.821.307.00<br>0 |                | 6.101.730.60<br>0 |        | 6.406.817.13<br>0 | 6.727.157.98<br>7 |
|                                                                                                |                   |                               |        |                   |                |                   |        |                   |                   |
| TOTAL ALOKASI                                                                                  |                   |                               |        | 7.214.097.00<br>0 |                | 7.564.160.10<br>0 |        | 7.942.368.10<br>5 | 8.339.486.51<br>0 |